



ПОГОДЖЕНО

Селищний голова

Анатолій БОЧКАРЬОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом

Міністерства соціальної політики України  
від 18.03 2021 № 136

### ІНФОРМАЦІЙНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

«Призначення державної допомоги при усиновленні дитини», яка надається  
Управлінням соціального захисту населення Броварської районної державної  
адміністрації Київської області через Центр надання адміністративних послуг,  
територіальні підрозділи та віддалені робочі місця виконавчого комітету  
Великодимерської селищної ради Броварського району Київської області

| Інформація про суб'єкт надання адміністративної послуги та / або Центр надання адміністративних послуг, територіальні підрозділи та віддалені робочі місця виконавчого комітету Великобимерської селищної ради Броварського району Київської області |                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1                                                                                                                                                                                                                                                    | <p><b>Місцезнаходження:</b><br/>-центру надання адміністративних послуг:</p> <p><b>Місцезнаходження суб'єкта надання адміністративної послуги</b></p> <p>-територіальних підрозділів:</p> <p>-віддалених робочих місць:</p> | <p><b>Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Великобимерської селищної ради Броварського району Київської області</b><br/>(вул. Промислова, буд. 28А, смт Велика Димерка, Броварський район, Київська область, 07442);</p> <p><b>Управлінням соціального захисту населення Броварської районної державної адміністрації Київської області</b> (вул. Гагаріна, 8А, м. Бровари, Київської області, 07400)</p> <p><b>Територіальні підрозділи:</b><br/>вул. Вокзальна, буд. 40, с. Шевченкове, Броварського району, Київської області, 07434;<br/><br/>вул. Київська, буд. 160, с. Гоголів, Броварського району, Київської області, 07452;<br/><br/>вул. Богдана Хмельницького, буд. 219, с. Богданівка, Броварського району, Київської області, 07433;</p> <p><b>Віддалені робочі місця:</b><br/>вул. Марії Заньковецької, буд. 35, с. Жердова, Броварського району, Київської області, вул. 07440;<br/><br/>вул. Шкільна, буд. 22, с. Рудня, Броварського району, Київської області, 07430;<br/><br/>вул. Шевченка, буд. 4, с. Бобрик, Броварського району, Київської області, 07431;<br/><br/>вул. Жовтнева, буд. 2, с. Плоске, Броварського району, Київської області, 07450;<br/>вул. Київська, буд. 72, с. Русанів, Броварського району,</p> |

|   |                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                    |
|---|------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|   |                                                                                          | Київської області, 07453;<br><br>вул. Корольова, буд. 2, с. Світільня, Броварського району, Київської області, 07444;                                                                                                                              |
| 2 | Інформація щодо режиму роботи центру надання адміністративних послуг                     | <b>Центр надання адміністративних послуг:</b><br>Понеділок з 08:30 – 20:00;<br>Вівторок, середа, четвер з 08:30 – 17:00;<br>П'ятниця з 08:30 – 16:00;<br>(без перерви)<br>Субота, неділя – вихідні                                                 |
|   | Інформація про режим роботи суб'єкта надання адміністративної послуги                    | <b>Управлінням соціального захисту населення Броварської районної державної адміністрації</b><br>Понеділок, вівторок, середа, четвер з 08:00 до 17:00<br>П'ятниця з 08:00 до 16:00<br>(обідня перерва з 12:00 – 13:00)<br>Субота, неділя - вихідні |
|   | Інформація щодо режиму прийому суб'єктів звернень центру надання адміністративних послуг | Понеділок з 09:00 – 20:00;<br>Вівторок, середа, четвер з 09:00 – 17:00;<br>п'ятниця з 9:00 – 16:00;<br>(без перерви)<br>Субота, неділя - вихідні                                                                                                   |
|   | Інформація щодо режиму роботи територіальних підрозділів                                 | <b>Територіальні підрозділи</b><br>Понеділок з 08:30 – 17:00;<br>Вівторок, середа, четвер з 08:30 – 17:00;<br>П'ятниця з 08:30 – 16:00;<br>(обідня перерва з 13:00 – 13:30)<br>Субота, неділя - вихідні                                            |
|   | Інформація щодо режиму прийому суб'єктів звернень у територіальних підрозділах           | <b>Територіальні підрозділ:</b><br>Понеділок з 09:00 – 17:00;<br>Вівторок, середа, четвер з 09:00 – 17:00;<br>П'ятниця з 09:00 – 16:00;<br>(обідня перерва з 13:00 – 13:30)<br>Субота, неділя - вихідні                                            |
|   | Інформація щодо режиму роботи віддалених робочих місць                                   | <b>Віддалені робочі місця:</b><br>Понеділок з 08:30 – 17:00;<br>Вівторок, середа, четвер з 08:30 – 17:00;<br>П'ятниця з 08:30 – 16:00;<br>(обідня перерва з 13:00 – 13:30)<br>Субота, неділя - вихідні                                             |
|   | Інформація щодо режиму прийому суб'єктів звернень віддалених робочих місць               | <b>Віддалені робочі місця:</b><br>Понеділок з 09:00 – 17:00;<br>Вівторок, середа, четвер з 09:00 – 17:00;<br>П'ятниця з 09:00 – 16:00;<br>(обідня перерва з 13:00 – 13:30)<br>Субота, неділя - вихідні                                             |

|                                                                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
|--------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 3                                                                              | <p>Телефон/факс (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайт Центру надання адміністративних послуг, територіальних підрозділів, віддалених робочих місць</p> <p>Номер телефону /факсу (довідки), адреса електронної пошти та веб-сайта суб'єкта надання адміністративної послуги</p> | <p><b>Центр надання адміністративних послуг:</b><br/>Телефон: (04594) 6-78-28; (04594) 6-78-88;<br/>E-mail: <a href="mailto:снар@vdsr.gov.ua">снар@vdsr.gov.ua</a><br/>Офіційний сайт: <a href="http://www.vdsr.gov.ua">http:// www.vdsr.gov.ua</a></p> <p><b>Територіальні підрозділи:</b><br/>с. Шевченкове: телефон: (04594) 28-2-19; 28-2-83<br/>E-mail: <a href="mailto:s-rada-shevchenkove@ukr.net">s-rada-shevchenkove@ukr.net</a>;<br/>с. Гоголів: телефон: (04594) 2-72-41;<br/>E-mail: <a href="mailto:marinagogoliv@ukr.net">marinagogoliv@ukr.net</a>;<br/>с. Богданівка: телефон: (063) 770-91-70;<br/>E-mail: <a href="mailto:bogdanivka-rada@ukr.net">bogdanivka-rada@ukr.net</a>;</p> <p><b>Віддалені робочі місця:</b><br/>с. Жердова: E-mail: <a href="mailto:sr.gerdova@gmail.com">sr.gerdova@gmail.com</a>;<br/>с. Рудня: Телефон: (04594) 22-2-19; (04594) 22-2-89<br/>E-mail: <a href="mailto:rudnya-sr@ukr.net">rudnya-sr@ukr.net</a>;<br/>с. Бобрик: Телефон (04594) 28-2-60; (04594) 28-2-32<br/>E-mail: <a href="mailto:bobryk@vdsr.gov.ua">bobryk@vdsr.gov.ua</a>;<br/><a href="mailto:bobrik2012@ukr.net">bobrik2012@ukr.net</a>;<br/>с. Плоске: E-mail: <a href="mailto:seloploske@ukr.net">seloploske@ukr.net</a><br/>с. Русанів E-mail: <a href="mailto:rusrada@ukr.net">rusrada@ukr.net</a><br/>с. Світільня: E-mail: <a href="mailto:svitilnasr@ukr.net">svitilnasr@ukr.net</a></p> <p><b>Управління соціального захисту населення Броварської районної державної адміністрації</b><br/>Телефон: (04594) 6-02-43<br/>E-mail: <a href="mailto:rupszn3227@ukr.net">rupszn3227@ukr.net</a></p> |
| <b>Нормативні акти, якими регламентується надання адміністративної послуги</b> |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 4                                                                              | Закони України                                                                                                                                                                                                                                                                           | Закон України „Про державну допомогу сім'ям з дітьми” від 21.11.1992 № 2811-XII                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 5                                                                              | Акти Кабінету Міністрів України                                                                                                                                                                                                                                                          | Постанова Кабінету Міністрів України від 27.12.2001 № 1751 „Про затвердження Порядку призначення і виплати державної допомоги сім'ям з дітьми”                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |
| 6                                                                              | Акти центральних органів виконавчої влади                                                                                                                                                                                                                                                | Наказ Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 № 441 „Про затвердження форми Заяви про призначення усіх видів соціальної допомоги, компенсацій та пільг”, зареєстрований у Міністерстві юстиції України 28.04.2015 за № 475/26920                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| <b>Умови отримання адміністративної послуги</b>                                |                                                                                                                                                                                                                                                                                          |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 7                                                                              | Підстава для отримання                                                                                                                                                                                                                                                                   | Усиновлення дитини                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| 8                                                                              | Перелік необхідних документів                                                                                                                                                                                                                                                            | Заява усиновлювача (якщо усиновлювачами є подружжя - одного з них) за формою, затвердженою наказом Міністерства соціальної політики України від 21.04.2015 № 441 (при пред'явленні паспорта або іншого документа, що посвідчує особу);<br>копія свідоцтва про народження дитини, виданого                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |

|    |                                            |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         |
|----|--------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
|    |                                            | державним органом реєстрації актів цивільного стану після внесення змін до актового запису про народження дитини на підставі рішення суду про усиновлення дитини (з пред'явленням оригіналу);<br>копія рішення суду про усиновлення дитини                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| 9  | Спосіб подання документів                  | Заява та документи, необхідні для призначення державної допомоги при усиновленні дитини (далі – допомога), подаються особою суб'єкту надання адміністративної послуги:<br>через уповноважених осіб виконавчого органу сільської, селищної, міської ради відповідної територіальної громади; посадових осіб центру надання адміністративних послуг;<br>поштою або в електронній формі через офіційний веб-сайт Мінсоцполітики або інтегровані з ним інформаційні системи органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування, або Єдиний державний веб-портал електронних послуг (у разі технічної можливості)* |
| 10 | Платність (безоплатність) надання          | Адміністративна послуга надається безоплатно                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            |
| 11 | Строк надання                              | Не пізніше 10 днів після надходження заяви зі всіма необхідними документами                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |
| 12 | Перелік підстав для відмови у наданні      | Звернення за призначенням допомоги надійшло пізніше ніж через 12 календарних місяців з дня набрання законної сили рішенням про усиновлення дитини                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| 13 | Результат надання адміністративної послуги | Призначення допомоги / відмова в призначенні допомоги                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |
| 14 | Способи отримання відповіді (результату)   | Допомогу можна отримати через виплатні об'єкти АТ „Укрпошта” або через уповноважені банки, визначені в установленому порядку.<br>Повідомлення про призначення допомоги (відмову у призначенні) видається (надсилається поштою) одержувачу                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               |

ПОГОДЖЕНО

Селищний голова



Анатолій БОЧКАРЬОВ

ЗАТВЕРДЖЕНО

Наказом

Управлінням соціального захисту населення Броварської районної державної адміністрації Київської області

від 07.04.2021 № 118

Лариса ЯПЦЬКА

### ТЕХНОЛОГІЧНА КАРТКА АДМІНІСТРАТИВНОЇ ПОСЛУГИ

«Призначення державної допомоги при усиновленні дитини», яка надається Управлінням соціального захисту населення Броварської районної державної адміністрації Київської області через Центр надання адміністративних послуг, територіальні підрозділи та віддалені робочі місця виконавчого комітету Великодимерської селищної ради Броварського району Київської області

| № п/п | Етапи послуги                                                                                                                                                                                                                                                                                                          | Відповідальна посадова особа і структурний підрозділ | Дія (В, У, П, З) | Термін виконання (днів)                                                                                                       |
|-------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1     | Перевірка особи-заявника за документами, що посвідчують особу. Прийом і перевірка заяви, документів, необхідних для отримання адміністративної послуги.                                                                                                                                                                | Спеціаліст 1 категорії                               | В                | У день звернення                                                                                                              |
| 2     | Реєстрація заяви та доданих документів, формування справи.                                                                                                                                                                                                                                                             | Спеціаліст 1 категорії                               | В                | У день звернення                                                                                                              |
| 3     | Передача справи суб'єкту надання адміністративної послуги (ЦНАП) для прийняття рішення по суті звернення.                                                                                                                                                                                                              | Спеціаліст 1 категорії                               | В                | Протягом 3 робочих днів з дати їх надходження по програмі «Соціальна громада» та у паперовому не раніше, ніж 1 раз на 2 тижні |
| 4     | Опрацювання заяви, а також документів, необхідних для надання адміністративної послуги, що надійшла на розгляд, оформлення результату надання адміністративної послуги, або прийняття рішення про відмову. Передача результату надання адміністративної послуги до ЦНАП для інформування та видачі суб'єкту звернення. | Управління соціального захисту Броварської РДА       | В                | Протягом 10 календарних днів з дня надходження справи                                                                         |

|                                               |                                                                                                                                                                              |                           |   |                                   |
|-----------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------|---|-----------------------------------|
| 5                                             | Повідомлення про результат надання адміністративної послуги суб'єктові звернення.<br><br>Отримання заявником документів, що подавалися, у ЦНАП або поштовою кореспонденцією. | Спеціаліст<br>1 категорії | В | У день<br>отримання<br>результату |
| Загальна кількість днів надання послуги -     |                                                                                                                                                                              |                           |   | 13 календарних<br>днів            |
| Загальна кількість днів (передбачена законом) |                                                                                                                                                                              |                           |   | 13 календарних<br>днів            |

\*Умовні позначки: В – виконує; У – бере участь; П – погоджує; З – затверджує.