



**ВЕЛИКОДИМЕРСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

**Про затвердження Положення
про постійні депутатські комісії
Великодимерської селищної
ради VIII скликання**

З метою вдосконалення роботи Великодимерської селищної ради VIII скликання, керуючись Законом України «Про місцеве самоврядування в Україні», відповідно до Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», селищна рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Положення про постійні депутатські комісії Великодимерської селищної ради VIII скликання, що додається.
2. Рішення Великодимерської селищної ради від 16.11.2017 р. № 7 I-VII «Про затвердження Положення про постійні комісії Великодимерської селищної ради» визнати таким, що втратило чинність.
3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію з питань регламенту, депутатської етики, законності, протидії та запобігання корупції.

Селищний голова

Анатолій БОЧКАРЬОВ

ПОЛОЖЕННЯ
про постійні депутатські комісії
Великодимерської селищної ради
VIII скликання

ЗМІСТ

РОЗДІЛ I. Загальні положення

РОЗДІЛ II. Організація роботи постійних комісій

РОЗДІЛ III. Засідання постійних комісій

РОЗДІЛ IV. Внесення та підготовка питань на розгляд постійних комісій

РОЗДІЛ V. Повноваження постійних комісій

РОЗДІЛ VI. Перехідні положення

Розділ I

Загальні положення

Стаття 1

Постійні депутатські комісії Великодимерської селищної ради VIII скликання (далі – постійні комісії) є органами Великодимерської селищної ради, перед якою вони відповідальні та підзвітні.

Великодимерською селищною радою (далі – селищною радою) утворюються такі комісії:

- постійна комісія з питань регламенту, депутатської етики, законності, протидії та запобігання корупції;
- постійна комісія з питань планування фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості, підприємництва, інвестицій та зовнішньоекономічних зв'язків;
- постійна комісія з питань комунальної власності, інфраструктури, транспорту, житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та благоустрою;
- постійна комісія з питань земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища;
- постійна комісія з питань освіти, культури, туризму, молоді, фізкультури і спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

Стаття 2

Постійні комісії утворюються селищною радою на термін її повноважень.

Постійні комісії обираються селищною радою з числа депутатів селищної ради у складі голів та членів комісій.

До складу постійних комісій не можуть бути обрані селищний голова та секретар селищної ради.

Депутат селищної ради може входити до складу лише однієї з постійних комісій.

Депутати селищної ради працюють у постійних комісіях на громадських засадах.

Діяльність постійних комісій є публічною.

З метою висвітлення діяльності постійних комісій підлягають оприлюдненню такі документи постійних комісій:

- рекомендації;
- висновки;
- протоколи засідань.

Оприлюднення вищенаведеної інформації про діяльність постійних комісій забезпечує апарат селищної ради.

Стаття 3

Постійні комісії вивчають, попередньо розглядають, готують висновки та рекомендації, які належать до відання селищної ради, її виконавчого комітету, здійснюють контроль за виконанням рішень селищної ради. Кожна постійна комісія розглядає питання відповідно до компетенції, визначеної цим Положенням.

У випадку, якщо питання належить до відання кількох постійних комісій, або якщо виникають сумніви чи суперечності щодо належності певного питання до компетенції тієї чи іншої постійної комісії, таке питання вноситься на спільний розгляд цих комісій.

Стаття 4

Положення про постійні комісії Великодимерської селищної ради VIII скликання (далі – Положення), зміни та доповнення до нього затверджуються рішеннями селищної ради на її пленарних засіданнях у порядку, передбаченому Регламентом Великодимерської селищної ради VIII скликання.

Якщо зміни та доповнення до Регламенту Великодимерської селищної ради VIII скликання (далі - Регламент селищної ради) призводять до відповідних змін і доповнень до цього Положення, то вони здійснюються в обох документах одночасно.

Пропозиції щодо змін та доповнень до цього Положення можуть вноситися селищним головою, секретарем ради, депутатами, постійними комісіями, депутатськими групами та фракціями.

Розділ II

Організація роботи постійних комісій

Стаття 5

Постійні комісії організують свою роботу шляхом вирішення питань відповідно до їх повноважень на своїх засіданнях або шляхом внесення їх на розгляд селищної ради, її виконавчого комітету в установленому цим Положенням та Регламентом селищної ради порядку.

Організаційно-технічне забезпечення діяльності постійних комісій здійснює апарат селищної ради.

Стаття 6

Голови та члени постійних комісій обираються на пленарних засіданнях сесій селищної ради. Усі інші питання структури та діяльності постійних комісій вирішуються відповідною комісією на її засіданнях.

Стаття 7

Голова постійної комісії організовує її роботу та несе відповідальність перед селищною радою за її діяльність.

Голова постійної комісії:

- скликає і веде засідання постійної комісії;
- дає доручення членам постійної комісії;
- представляє постійну комісію у відносинах з іншими органами селищної ради, об'єднаннями громадян, підприємствами, установами, організаціями, а також громадянами;
- організовує роботу з реалізації висновків і рекомендацій (рішень) постійної комісії;
- організовує роботу з виконання прийнятих постійною комісією рішень;
- здійснює взаємодію з іншими постійними комісіями, виконавчими

органами селищної ради;

- візує проекти рішень селищної ради, які розглянуті постійною комісією;
- несе відповідальність перед селищною радою за керівництво постійною комісією.

Стаття 8

Заступник голови постійної комісії виконує функції голови комісії за його дорученням, а також у разі відсутності голови постійної комісії або його неможливості виконувати свої повноваження з інших причин.

У разі відсутності на засіданні голови та заступника голови постійної комісії постійна комісія повинна першочергово на своєму засіданні обрати головуючого на період проведення поточного засідання постійної комісії зі складу членів постійної комісії.

Заступник голови постійної комісії несе відповідальність перед комісією.

Стаття 9

Секретар постійної комісії веде її діловодство, готує проекти планів роботи постійної комісії, організовує контроль щодо реалізації висновків та рекомендацій (рішень) постійної комісії, рішень селищної ради за напрямками діяльності комісії.

У разі відсутності на засіданні постійної комісії секретаря функції секретаря виконує заступник голови постійної комісії.

Секретар постійної комісії несе відповідальність перед комісією.

Розділ III

Засідання постійних комісій

Стаття 10

Основною організаційною формою роботи постійної комісії є її засідання.

Засідання постійної комісії можуть проводитись у відкритому, закритому режимах та дистанційно в режимі онлайн (далі – дистанційно).

Засідання постійної комісії скликається її головою та є правомочним, якщо в ньому бере участь не менше як половина від загального складу комісії.

У разі неможливості скликати засідання постійної комісії її головою цю функцію виконує його заступник.

Стаття 11

Постійна комісія може проводити спільне засідання з іншими постійними комісіями селищної ради за своєю ініціативою, за дорученням селищної ради, селищного голови, секретаря ради та у випадках, передбачених цим Положенням.

Спільне засідання постійних комісій проводиться з питань, які належать до відання кількох постійних комісій.

Спільне засідання постійних комісій скликається головами відповідних комісій і є правомочним, якщо в ньому бере участь більше як половина від загального складу кожної постійної комісії.

Спільне засідання постійних комісій веде один з їх голів в установленому

на кожному засіданні порядку.

Рішення, прийняті постійними комісіями на спільних засіданнях кількох комісій приймаються більшістю голосів від загального складу постійної комісії.

Протокол спільного засідання постійних комісій веде та підписує обраний організаційним рішенням секретар та головуєчий.

Стаття 12

Постійні комісії можуть проводити виїзні засідання безпосередньо на об'єктах, діяльність яких є предметом розгляду постійної комісії, а також в інших випадках за необхідністю.

Стаття 13

Постійні комісії можуть запрошувати на свої засідання уповноважених депутатів (представників) зі складу інших постійних комісій. При цьому представники мають право дорадчого голосу, а також право оголошення офіційної думки постійної комісії, яка уповноважила на це представника.

Депутати можуть також брати участь у роботі інших постійних комісій (членами яких вони не є) особисто за власною ініціативою з правом дорадчого голосу, але без права висловлення думки від імені постійної комісії, членом якої вони є.

Стаття 14

Засідання постійної комісії проводяться гласно.

Засідання постійних комісій можуть транслюватися у мережі Інтернет та на офіційному вебсайті Великодимерської селищної ради. Засідання постійної комісії у випадках, прямо передбачених чинним законодавством України, може проводитись за рішенням постійної комісії у закритому режимі. Постійна комісія має право провести закрите засідання без проведення трансляції та запрошення представників громадськості. Рішення про проведення закритого засідання повинно бути аргументовано.

У разі неможливості з об'єктивних причин проводити засідання постійної комісії у відкритому режимі засідання постійної комісії може проводитись дистанційно.

У цьому випадку при реєстрації та подальшій роботі реєстрація депутатів здійснюється за допомогою відеозв'язку, що дозволяє ідентифікувати особу, або з використанням електронного цифрового підпису.

Інформацію про проведення засідання постійної комісії (в тому числі у закритому режимі або дистанційно), дату, час та місце його проведення повинно бути розміщено на офіційному вебсайті Великодимерської селищної ради не пізніше ніж за три робочих дні до дня його проведення. В окремих випадках - за один день до засідання.

У разі бажання представників ЗМІ, представників громадськості або громадських організацій взяти участь у засіданні постійних комісій таке право забезпечується шляхом реєстрації осіб, присутніх на засіданні постійної комісії, безпосередньо перед початком засідання.

Стаття 15

На засідання постійної комісії можуть бути запрошені особи, присутність яких необхідна для розгляду питань порядку денного, а також особи, запрошені депутатами, селищним головою, секретарем ради, постійною комісією чи тимчасовою контрольною комісією селищної ради.

При розгляді постійною комісією проекту рішення селищної ради або виконавчого комітету селищної ради присутність на засіданні автора проекту рішення або його уповноваженого представника є обов'язковою.

Запрошення на засідання постійних комісій інших осіб вирішується постійною комісією в кожному випадку окремо.

У разі проведення засідання постійної комісії дистанційно в ньому мають право брати участь особи, участь яких визнана постійною комісією необхідною.

РОЗДІЛ IV

Розгляд питань на засіданнях постійних комісій

Стаття 16

Питання та відповідні проекти рішень, що планується розглянути селищною радою, готуються і розглядаються постійними комісіями у порядку та з дотриманням вимог, які встановлені Регламентом селищної ради.

З питань, внесених на розгляд селищної ради, постійна комісія, в особі її голови або уповноваженого комісією депутата, може виступати з доповідями та співповідями на пленарних засіданнях селищної ради, засіданнях виконавчого комітету селищної ради.

Стаття 17

Постійні комісії попередньо розглядають на своїх засіданнях:

1. Проекти програм соціально-економічного, культурного і духовного розвитку Великодимерської громади, селищного бюджету, зміни і доповнення до них, звіти про виконання програм і бюджету.

2. Проекти рішень селищної ради, які підготовлені до розгляду.

3. Інші питання, які віднесені до відання постійних комісій.

Стаття 18

Постійні комісії розглядають інформацію про хід виконання раніше прийнятих комісією рішень, рішень селищної ради, контроль за виконанням яких покладено на постійні комісії.

Постійні комісії організують контроль за виконанням зазначених рішень згідно з положеннями Регламенту селищної ради.

Стаття 19

Постійні комісії можуть розглядати та затверджувати на своїх засіданнях тексти звіту або інформацію про свою діяльність, діяльність голови постійної комісії.

Постійні комісії (їх голови) звітують щодо своєї діяльності на пленарному засіданні сесії селищної ради за рішенням селищної ради, за пропозицією селищного голови, секретаря ради.

Постійні комісії (їх голови) інформують про свою діяльність не рідше ніж

один раз на рік, шляхом оприлюднення звітів на вебсайті Великодимерської селищної ради, яке забезпечує апарат ради, протягом п'яти робочих днів з моменту затвердження такого звіту.

Стаття 20

За результатами розгляду на засіданнях постійних комісій питань, визначених цим Положенням, постійні комісії приймають по кожному питанню рішення у вигляді висновків та рекомендацій, які фіксуються у протоколі.

У випадку незгоди члена постійної комісії з ухваленим рішенням він має право письмово викласти окрему думку, яка обов'язково додається до висновку або рекомендації постійної комісії, а відомості про це заносяться до протоколу засідання постійної комісії.

Голова постійної комісії (головуючий на засіданні) не має права ставити питання на голосування до того часу, поки всі присутні, що мають право дорадчого голосу або право виступу, не реалізують таке право у порядку, встановленому цим Положенням.

Стаття 21

Рішення постійної комісії приймаються більшістю голосів від загального складу постійної комісії у вигляді висновків та рекомендацій.

У разі проведення засідання постійної комісії дистанційно голосування депутатів здійснюється за допомогою відеозв'язку, що дозволяє ідентифікувати особу, або з використанням електронного цифрового підпису.

Стаття 22

Ведення документообігу постійних комісій організовується та організаційно-технічно забезпечується апаратом селищної ради та секретарями цих комісій.

За результатами кожного засідання постійної комісії складається протокол, який підписується головою постійної комісії, або головуючим на її засіданні та секретарем комісії. До протоколу додається відомість присутніх на засіданні членів відповідної постійної комісії, яка підлягає оприлюдненню.

Також до протоколів засідань постійних комісій, як додатки, обов'язково додаються документи, які затверджуються, погоджуються або на які надаються висновки та рекомендації таких комісій.

Розділ V

Повноваження постійних комісій

Стаття 23

Загальні повноваження постійних комісій.

Постійні комісії вивчають діяльність підзвітних і підконтрольних селищній раді та її виконавчому комітету органів та їх посадових осіб за напрямком їх діяльності. Постійні комісії з профільних питань, які віднесені до відання селищної ради, вивчають діяльність підприємств, установ, організацій, їх філій та відділень, незалежно від форм власності, та їх посадових осіб.

Постійні комісії ініціюють, готують або беруть безпосередню участь у

підготовці питань (проектів рішень селищної ради по них), віднесених до відання селищної ради.

Постійні комісії попередньо розглядають проекти рішень селищної ради з питань, які вносяться у встановленому Регламентом селищної ради порядку на розгляд селищної ради та її органів.

Постійні комісії здійснюють контроль за виконанням рішень селищної ради.

Постійні комісії селищної ради здійснюють контроль за виконанням селищного бюджету та програм соціально-економічного та культурного розвитку Великодиммерської громади.

Постійні комісії беруть, участь у здійсненні міжрегіонального та міжнародного представництва і співробітництва за напрямками своєї діяльності.

На виконання своїх функцій постійні комісії мають право отримувати від виконавчого комітету, підприємств, організацій та установ, підзвітних та підконтрольних селищній раді та її виконавчому комітету, незалежно від форм власності, (з профільних питань постійної комісії відповідно до галузевої направленості) необхідні матеріали та документи.

Постійні комісії попередньо розглядають, готують висновки та рекомендації з питань, що належали до відання відповідних постійних комісій селищної ради VII скликання, згідно з рішеннями селищної ради та її виконавчого комітету, якими визначалася компетенція цих комісій, до внесення відповідних змін та доповнень до цих рішень селищної ради та її виконавчого комітету щодо найменування та повноважень комісій.

Стаття 24

Постійна комісія з питань регламенту, депутатської етики, законності, протидії та запобігання корупції.

1. Комісія повноважна попередньо розглядати профільні питання, а саме:
 - 1.1. Проекти перспективних програм та програми соціально-економічного та культурного розвитку Великодиммерської громади (внесення змін і доповнень до них, звіти про хід і результати їх виконання, тощо);
 - 1.2. Проект селищного бюджету на відповідний рік;
 - 1.3. Депутатські запити і депутатські запитання, організація роботи щодо їх виконання;
 - 1.4. Забезпечення гласності в роботі селищної ради, її виконавчих органів;
 - 1.5. Дотримання депутатами Великодиммерської селищної ради VIII скликання етики, присяги депутата та Регламенту селищної ради;
 - 1.6. Реалізація депутатами Великодиммерської селищної ради VIII скликання своїх повноважень;
 - 1.7. Підготовка та узагальнення пропозицій щодо змін та доповнень до Регламенту та Статуту Великодиммерської селищної ради;
 - 1.8. Порядок створення та використання символіки Великодиммерської сформованої територіальної громади;
 - 1.9. Здійснення контролю за виконанням рішень з питань діяльності адміністративної комісії при виконавчому комітеті Великодиммерської селищної ради;
 - 1.10. Координація дій з обласною радою, органами самоорганізації населення,

громадськими та політичними організаціями;

1.11. Розгляд питань гендерної рівності та захисту прав національних меншин;

1.12. Забезпечення законності, правопорядку, охорони прав, свобод і законних інтересів громадян Великодимерської громади;

1.13. Функціонування системи постійного спілкування між депутатами і виборцями, громадянами та владою, висвітлення діяльності депутатів і депутатських формувань у засобах масової інформації, у тому числі на офіційному вебсайті Великодимерської селищної ради.

Постійна комісія є відповідальною постійною комісією, яка згідно з Законом України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» готує експертний висновок щодо регуляторного впливу проєкту регуляторного акта, висновок про відповідність проєкту регуляторного акта вимогам статей 4 та 8 Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності» та виконує інші повноваження, покладені на неї відповідно до Закону України «Про засади державної регуляторної політики у сфері господарської діяльності».

Стаття 25

Постійна комісія з питань планування, фінансів, бюджету, соціально-економічного розвитку, промисловості, підприємництва, інвестицій та зовнішньоекономічних зв'язків.

1. Комісія повноважна попередньо розглядати профільні питання, а саме:

1.1. Проєкти перспективних програм та програми соціально-економічного та культурного розвитку Великодимерської громади (внесення змін і доповнень до них, звіти про хід і результати їх виконання, тощо);

1.2. Селищний бюджет, внесення змін до нього; звіт про виконання селищного бюджету;

1.3. Депутатські запити і депутатські запитання, організація роботи щодо їх виконання;

1.4. Встановлення місцевих податків і зборів та розмірів їх ставок у межах, визначених законодавством;

1.5. Надання відповідно до чинного законодавства пільг по місцевих податках і зборах;

1.6. Виконання замовником договору про пайову участь відповідно до частини 2 Прикінцевих та перехідних положень Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо стимулювання інвестиційної діяльності в Україні»;

1.7. Встановлення для підприємств, установ та організацій, що належать до комунальної власності територіальної громади, розміру частки прибутку, яка підлягає зарахуванню до селищного бюджету;

1.8. Створення додаткових джерел надходжень до бюджету, у тому числі через утворення нових фінансово-економічних інститутів;

1.9. Структура виконавчих органів селищної ради, їх положення, загальну чисельність апарату ради та її виконавчих органів;

1.10. Здійснення контролю за проведенням конкурсів, тендерів та публічних

закупівель відповідно до законодавства України;

1.11. Заходи щодо розвитку промисловості у Великодимерській громаді;

1.12. Інші питання у сфері соціально-економічного розвитку, бюджету і фінансів, віднесені до компетенції органів місцевого самоврядування згідно із законодавством України.

Стаття 26

Постійна комісія з питань комунальної власності, інфраструктури, транспорту, житлово-комунального господарства, архітектури, містобудування та благоустрою.

1. Комісія повноважна попередньо розглядати профільні питання, а саме:

1.1. Проєкти перспективних програм та програми соціально-економічного та культурного розвитку Великодимекрської громади (внесення змін і доповнень до них, звіти про хід і результати їх виконання, тощо);

1.2. Селищний бюджет, внесення змін до нього; звіт про виконання селищного бюджету;

1.3. Депутатські запити і депутатські запитання, організація роботи щодо їх виконання;

1.4. Звіти про хід та результати відчуження комунального майна;

1.5. Удосконалення структури управління житло-комунальним та енергетичним господарством;

1.6. Підвищення рівня забезпеченості житлово-комунальними послугами, поліпшення їх якості та забезпечення їх реалізації;

1.7. Розробка та здійснення ефективних та комплексних заходів з благоустрою громади;

1.8. Створення та реорганізація підприємств комунальної власності

1.9. Стан та ефективне використання комунальної власності Великодимерської громади;

1.10. Підготовка і розгляд проєктів програм приватизації та переліку об'єктів комунальної власності, які не підлягають приватизації;

1.11. Затвердження містобудівних програм та іншої містобудівної документації, внесення змін і доповнень до них;

1.12. Розміщення зовнішньої (стаціонарної) реклами в громаді;

1.13. Інші питання у сфері житлово-комунального та дорожнього господарства, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування згідно із законодавством України.

Стаття 27

Постійна комісія з питань земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища.

1. Комісія повноважна попередньо розглядати профільні питання, а саме:

1.1. Проєкти перспективних програм та програми соціально-економічного та культурного розвитку Великодимекрської громади (внесення змін і доповнень до них, звіти про хід і результати їх виконання, тощо);

1.2. Проєкт селищного бюджету на відповідний рік;

- 1.3. Депутатські запити і депутатські запитання, організація роботи щодо їх виконання;
- 1.4. Ставки земельного податку (плату за землю), розміри плати за користування природними ресурсами, що є у власності Великодимерської громади;
- 1.5. Встановлення пільг по платі за землю у частині, що підлягає зарахуванню до селищного бюджету;
- 1.6. Сприяння захисту прав і законних інтересів суб'єктів діяльності в сфері земельних та природоохоронних відносин, забезпечення реалізації прав громадян на отримання земельних ділянок під забудову та інших потреб, що перебувають у власності територіальної громади;
- 1.7. Надання або вилучення в установленому законом порядку земельних ділянок;
- 1.8. Реалізація державної політики у сфері регулювання земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища; здійснення контролю за дотриманням законодавства України з питань земельних відносин та охорони навколишнього природного середовища
- 1.9. Внесення пропозицій до відповідних державних органів про оголошення природних та інших об'єктів, що мають екологічну, історичну, культурну або наукову цінність, пам'ятками природи, історії або культури, які охороняються законом;
- 1.10. Поводження з відходами (у т.ч. з небезпечними) відповідно до законодавства;
- 1.11. Вирішення питань у сферах охорони навколишнього природного середовища, відтворення та охорони природних ресурсів, забезпечення екологічної безпеки;
- 1.12. Організація вивчення навколишнього природного середовища, моніторинг екологічної ситуації у Великодимерській громаді, внесення пропозицій щодо заходів для поліпшення екологічної ситуації;
- 1.13. Здійснення контролю за дотриманням законодавства про охорону навколишнього природного середовища суб'єктами підприємницької діяльності;
- 1.14. Вирішення питань ліквідації екологічних наслідків аварій, боротьби зі стихійним лихом, епідеміями, епізоотіями;
- 1.15. Визначення в установленому порядку розмірів відшкодування підприємствами, установами та організаціями, незалежно від форм власності, за забруднення довкілля та інші екологічні збитки.
- 1.16. Інші питання у сфері земельних відносин, віднесених до компетенції органів місцевого самоврядування згідно із законодавством України.

Стаття 28

Постійна комісія з питань освіти, культури, туризму, молоді, фізкультури і спорту, охорони здоров'я та соціального захисту населення.

1. Комісія повноважна попередньо розглядати профільні питання, а саме:

- 1.1. Проекти перспективних програм та програми соціально-економічного та культурного розвитку Великодимекрської громади (внесення змін і доповнень до них, звіти про хід і результати їх виконання, тощо);
- 1.2. Проект селищного бюджету на відповідний рік;

- 1.3. Депутатські запити і депутатські запитання, організація роботи щодо їх виконання;
- 1.4. Управління закладами освіти, культури, які належать Великодимерській громаді або передані їй, організацію їх матеріально-технічного та фінансового забезпечення;
- 1.5. Забезпечення здобуття неповнолітніми повної загальної освіти; створення необхідних умов для виховання молоді, розвитку їх здібностей, трудового навчання, професійної орієнтації, продуктивної праці учнів; сприяння діяльності дошкільних та позашкільних навчально-виховних закладів, дитячих, молодіжних організацій;
- 1.6. Організація оздоровлення, відпочинку та дозвілля дітей і молоді;
- 1.7. Стан та розвиток культури, сприяння відродженню осередків традиційної народної творчості, національно-культурних традицій населення, художніх промислів і ремесел;
- 1.8. Сприяння роботі творчих спілок, національно-культурних товариств, асоціацій, інших громадських та неприбуткових організацій, які діють у сфері культури, фізкультури і спорту, роботи з молоддю;
- 1.9. Забезпечення охорони пам'яток історії та культури, збереження та використання культурного надбання;
- 1.10. Організація харчування дітей у навчальних закладах за рахунок місцевого бюджету та залучених коштів;
- 1.11. Створення умов для занять фізичною культурою і спортом за місцем проживання населення та в місцях масового відпочинку.
- 1.12. Забезпечення, відповідно до закону, розвитку освіти, розвитку і вдосконалення мережі освітніх закладів, фізичної культури і спорту;
- 1.13. Проведення спортивних та інших масових заходів різноманітних свят у громаді;
- 1.14. Покращення туристичного клімату, розвитку туризму;
- 1.15. Сприяння роботі асоціацій, інших громадських і неприбуткових організацій, які діють у сфері охорони здоров'я;
- 1.16. Гарантії щодо соціального захисту населення;
- 1.17. Здійснення контролю за умовами утримання і виховання дітей у закладах для дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування у спеціальних установах і закладах соціального захисту для дітей усіх форм власності;
- 1.18. Соціальний захист дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування, запобігання дитячій бездоглядності (включаючи питання соціального захисту осіб, які мають вади у фізичному чи розумовому розвитку і не можуть навчатися в масових навчальних закладах);
- 1.19. Сім'ї (включаючи питання соціальної підтримки багатодітних сімей, допомоги сім'ям, які опинились у складних життєвих обставинах, запобігання насильству в сім'ї);
- 1.20. Зайнятості населення та заходів щодо соціального захисту населення від безробіття.

Розділ VI

Перехідні положення

Це Положення діє до моменту прийняття Положення про постійні комісії селищної ради наступного скликання.

Питання, не врегульовані цим Положенням, регулюються Конституцією України та нормами чинного законодавства України.

Секретар селищної ради

Антоніна СИДОРЕНКО