

**Звіт про роботу Центру надання адміністративних послуг виконавчого комітету Великодимерської селищної ради Броварського району Київської області за 2024 рік**

**ЦЕНТР НАДАННЯ  
АДМІНІСТРАТИВНИХ ПОСЛУГ  
Працює для вас!**

**Адміністративні послуги**

Другого липня 2021 року відбулося урочисте відкриття Центру надання адміністративних послуг (далі - ЦНАП).

Основним завданням Центру надання адміністративних послуг є – своєчасне, повне і якісне надання адміністративних послуг населенню.

**Центр надання адміністративних послуг виконавчого комітету Великодимерської селищної ради Броварського району Київської області** складається з центральної садиби, яка розташована за адресою: вул. Промислова, буд. 28А, селище Велика Димерка Броварського району Київської області, 07442.

**Територіальних підрозділів**, які розташовані за адресами:

вул. Вокзальна, буд. 40, с. Шевченкове Броварського району Київської області, 07434;

вул. Київська, буд. 160, с. Гоголів Броварського району Київської області, 07452;

вул. Богдана Хмельницького, буд. 219, с. Богданівка Броварського району Київської області, 07433;

**Віддалених робочих місць**, які розташовані за адресами:

вул. Марії Заньковецької, буд. 35, с. Жердова Броварського району Київської області, 07440;

вул. Шкільна, буд. 22, с. Рудня Броварського району Київської області,  
07430;

вул. Шевченка, буд. 4, с. Бобрик Броварського району Київської області,  
07431;

вул. Незалежності, буд. 2а, с. Плоске Броварського району Київської  
області, 07450;

вул. Київська, буд. 72, с. Русанів Броварського району Київської області,  
07453;

вул. Корольова, буд. 2, с. Світильня Броварського району Київської  
області, 07444.

Відповідно до штатного розпису в ЦНАП працює 15 працівників, з них:

- Начальник відділу – 1 особа;
- Адміністратор відділу – 5 осіб;
- Спеціаліст 1 категорії – 7 осіб;
- Державний реєстратор – 1 особа;
- Оператор комп'ютерного набору – 1 особа.



**До безперечних переваг роботи Центру надання адміністративних послуг можна віднести:**

- спрощене й комфортне отримання громадянами адміністративних послуг;
- протидію корупції та уникнення використання посередницьких послуг;
- повне інформування клієнтів та відвідувачів з будь-яких питань;
- організацію інформаційного обміну даними між службами і повний контроль за здійсненням їх адміністрування;
- скорочення кількості документів, що подаються замовниками в складі вхідного пакету документів.

ЦНАП обслуговує близько 40 000 населення.

На теперішній час в ЦНАП громадяни та суб'єкти господарювання мають можливість отримати **314** послуг в тому числі визначених розпорядженням КМУ від 16.05.2014 №523-р.

Що говорить про суттєве збільшення послуг в порівнянні з попередніми роками.

Більшість адміністративних послуг, які надаються в ЦНАП є безкоштовними.

Плата за надання адміністративних послуг зараховується до місцевого бюджету та до державного бюджету.

За результатами роботи ЦНАП за 2024 рік до місцевого бюджету надійшли кошти у сумі **1 629 620,32** грн.

З них:

- адміністративний збір за проведення державної реєстрації юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань – 59 790 грн;
- плата за надання інших адміністративних послуг (паспортний стіл) – 825 472,21 грн;
- адміністративний збір за державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень – 526 251,57 грн;

- державне мито, що сплачується за місцем розгляду та оформлення документів на спадщину і дарування – 212 428,54 грн;
- державне мито, пов'язане з видачою та оформленням закордонних паспортів (посвідок) та паспортів громадян України – 5678,00 грн.

З моменту створення ЦНАП були підписані та діють відповідні угоди про співробітництво між виконавчим комітетом Великодимерської селищної ради Броварського району Київської області та:

- головним управлінням Держгеокадастру у Київській області;
- головним управлінням Пенсійного Фонду України;
- Броварським міськрайонним центром зайнятості;
- головним сервісним центром МВС.

Фахівці пенсійного фонду два рази на місяць ведуть особистий прийом в ЦНАП та надають населенню необхідні послуги та консультації.

Фахівці центру зайнятості один раз на місяць ведуть особистий прийом в ЦНАП та надають населенню всі необхідні консультації.



## **Робота Центру надання адміністративних послуг в умовах війни**

Великодимерська селищна територіальна громада одна з найбільших селищних громад Київської області, до неї входить 23 населені пункти в яких проживає близько 40 тисяч населення.

Протягом 2024 року працівники ЦНАП додатково займалися внесенням пошкоджених та зруйнованих об'єктів до Реєстру пошкодженого та знищеного майна (РПЗМ), опрацюванням заяв на компенсацію по програмі «Відновлення відповідних об'єктів».

Крім того, адміністратори ЦНАП займалися прийомом документів, відповідною подачею повідомлень про пошкожене/знищене нерухоме майно внаслідок бойових дій, терористичних актів, диверсій, спричинених військовою агресією Російської Федерації та подачею заяв на компенсацію («Відновлення»).

З метою удосконалення системи надання адміністративних послуг для ветеранів та членів їх сімей в 2024 році в тестовому режимі запрацювало «Єдине вікно» у приміщенні ЦНАП. «Єдине вікно» передбачає єдиний підхід для надання адміністративних послуг або комплексу послуг ветеранам війни та особам, на яких поширюється чинність Закону України «Про статус ветеранів війни, гарантії їх соціального захисту», а також швидке, якісне і професійне обслуговування цільової групи.

Протягом двох місяців 2024 року військовозобов'язані громадяни мали можливість оновити облікові дані через центр надання адміністративних послуг (ЦНАП) та віддалені робочі місця адміністраторів в старостинських округах громади.

В четвертому кварталі 2024 року у приміщенні ЦНАП розпочаті роботи з капітального ремонту системи вентиляції (підвальне приміщення, найпростіше укриття) ЦНАП Великодимерської селищної територіальної громади, яке знаходиться за адресою: вул. Промислова 28 А, селище Велика Димерка, Броварського району, Київської області.

В четвертому кварталі 2024 року виконавчим комітетом Великодимерської селищної ради Броварського району Київської області придбано робочу станцію для оформлення та видачі паспортних документів, що

підтверджують громадянство України, посвідчують особу чи її спеціальний статус, з комплектом обладнання для зняття біометричних даних (параметрів особи).

В умовах війни робота ЦНАП постійно удосконалюється та виходить на новий рівень обслуговування.

### **Статистика обслуговування**

Протягом 2024 року працівниками ЦНАП надано 24 168 адміністративних послуг та консультацій, а саме:

- питання місцевого значення (житло, містобудування, земля, благоустрій тощо) – 1165;
- паспортні послуги – 2267;
- державний земельний кадастр – 1079;
- реєстрація речових прав на нерухоме майно – 4060;
- реєстрація юридичних осіб та фізичних осіб - підприємців – 144;
- адміністративні послуги соціального характеру – 4277;
- прийнято заяв про обстеження житла пошкодженого (зруйнованого) внаслідок надзвичайної ситуації воєнного характеру, спричиненої збройною агресією російської федерації – 38;
- послуги з реєстрації (перереєстрації) транспортних засобів та послуги з видачі (обміну) посвідчення водія – 88;
- надано консультацій – 11050.



## **Робота відділу з питань реєстрації актів цивільного стану та місця проживання**

Протягом 2024 року працівниками РАЦС надано 23 565 адміністративних послуг та консультацій, а саме:

- zareestrovano misce prozhyvannya – 1201;
- znyto z reestratsii misca prozhyvannya – 362;
- vidano doviodok ta vityagiv z reestru – 11882;
- oformleno budynkovykh knygh – 75;
- opraczovano zapytiv – 185;
- nadano konsul'tatsii – 9860.



## **НОВІ АДМІНІСТРАТИВНІ ПОСЛУГИ**

Протягом звітнього періоду послуги, які надаються ЦНАП, доповнилися послугами суб'єктом надання яких є Міністерство у справах ветеранів України.

З метою створення для громадян максимально доступних та якісних умов отримання послуг соціального характеру проводилась робота щодо запровадження надання послуг соціального характеру через ЦНАП. Вдосконалено інтегровану систему «Соціальна громада» та вдосконалено Єдину комплексну інформаційно-аналітичну систему соціальної сфери, що призначена для накопичення, зберігання та автоматизованого оброблення інформації щодо соціального захисту населення, створена з урахуванням новітніх інформаційних та управлінських технологій, єдиних сучасних стандартів якості обслуговування заявників, можливостей вироблення ефективних організаційних і структурних рішень (ЄІССС). Запроваджено практику системної взаємодії між структурними підрозділами соціального



захисту населення та ЦНАП з питань якісної організації надання послуг в т.ч. навчань для спеціалістів.

### **Навчання**

Велика увага приділяється підвищенню рівня професіоналізму та обізнаності адміністраторів. Адміністратори ЦНАП постійно підвищують свій рівень кваліфікації шляхом участі в онлайн та офлайн семінарах.

### **Покращення функціоналу**

Для оплати послуг в приміщені ЦНАП встановлено платіжний термінал, в якому можна здійснити оплату адміністративних послуг, а саме: за реєстрацію місця проживання, реєстрацію нерухомого майна, послуги ДЗК, послуги з реєстрації (перереєстрації) транспортних засобів та послуги з видачі (обміну) посвідчення водія, паспортні послуги, сплатити комунальні платежі, здійснити поповнення мобільного, інтернет зв'язку, сплатити земельний податок з фізичних осіб та здійснити інші платежі.

Відвідувачі мають можливість скористатись безкоштовним WI-FI.

**Тимчасово здійснюючий  
повноваження селищного голови  
секретар ради**

**Олександр БОРСУК**