



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ВЕЛИКОДИМЕРСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

від 05 серпня 2025 року

№ 396

селище Велика Димерка

**Про створення місцевої інвестиційної ради
з питань публічних інвестицій,
затвердження її складу та Положення**

З метою ефективного використання бюджетних коштів, відповідно до статті 75² Бюджетного кодексу України, Постанови Кабінету Міністрів України від 28 лютого 2025 року № 527 «Деякі питання управління публічними інвестиціями», розпорядження Кабінету Міністрів України від 18 червня 2024 року № 588-р «Про затвердження плану заходів з реалізації Дорожньої карти реформування управління публічними інвестиціями на 2024-2028 роки», керуючись частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Великодимерської селищної ради:

В И Р І Ш И В:

1. Створити місцеву інвестиційну раду з питань публічних інвестицій.
2. Затвердити склад місцевої інвестиційної ради з питань публічних інвестицій згідно з додатком 1.
3. Затвердити Положення про місцеву інвестиційну раду з питань публічних інвестицій, згідно з додатком 2.
4. Місцевій інвестиційній раді забезпечувати координацію дій виконавчих органів селищної ради з питань управління публічними інвестиціями та узгодження стратегічних пріоритетів їх здійснення.
5. Контроль за виконанням даного рішення покласти на Куценка О.М., заступника селищного голови.

**Тимчасово здійснюючий
повноваження селищного голови,
секретар ради**

Олександр БОРСУК

Додаток 1
рішенням виконавчого комітету
Великодимерської селищної ради
від 05.08.2025 № 396

СКЛАД
місцевої інвестиційної ради з питань публічних інвестицій
Великодимерської селищної ради

Борсук Олександр Миколайович	- тзп селищного голови, голова місцевої інвестиційної ради;
Рубанка Олександр Іванович	- заступник селищного голови, заступник голови місцевої інвестиційної ради;
Морванюк Олена Андріївна	- начальник відділу проєктного менеджменту, інвестиційної діяльності, міжнародних зв'язків та економіки, секретар місцевої інвестиційної ради.

Члени інвестиційної ради:

Куценко Олександр Миколайович	- заступник селищного голови;
Косенко Оксана Василівна	- начальник управління фінансів;
Гончаренко Олена Анатоліївна	- начальник відділу планування, фінансування, виконання зобов'язань, бухгалтерського обліку та звітності;
Гришко Владислав Вікторович	- депутат Великодимерської селищної ради.

Керуюча справами
виконавчого комітету

Юлія МОСКАЛЕНКО

ПОЛОЖЕННЯ

про місцеву інвестиційну раду з питань публічних інвестицій

1. Місцева інвестиційна рада з питань публічних інвестицій (далі – рада) – це тимчасовий консультативно-дорадчий орган при виконавчому комітеті Великодимерської селищної ради, який створюється з метою забезпечення ефективного механізму прийняття рішень у сфері управління публічними інвестиціями.

2. Рада у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, указами Президента України та Кабінету Міністрів України, іншими нормативно-правовими актами та цим Положенням.

3. Метою діяльності ради є забезпечення сталого економічного розвитку громади шляхом залучення інвестицій, підтримки підприємництва та реалізації стратегічних проєктів.

4. Основними завданнями ради є:

- сприяння забезпеченню координацій дій відділів, управлінь, інших виконавчих органів селищної ради з питань узгодження стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій Великодимерської селищної територіальної громади (надалі - публічні інвестиції);
- розгляд та схвалення середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій та Єдиного проєктного портфеля публічних інвестицій;
- розгляд галузевих цільових програм, пропозицій, щодо стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій;
- підготовка пропозицій щодо підвищення ефективності здійснення публічних інвестицій;
- підготовка пропозицій щодо удосконалення нормативно-правових актів у сфері публічних інвестицій.

5. Рада відповідно до покладених на неї завдань:

- аналізує подані пропозиції до середньострокового плану пріоритетних публічних інвестицій громади на відповідність стратегічним пріоритетам здійснення публічних інвестицій;
- проводить аналіз стану справ та причин виникнення проблем у процесі здійснення публічних інвестицій, а також готує та подає на розгляд виконавчому комітету Великодимерської селищної ради пропозиції щодо розв'язання виявлених проблем;

- забезпечує обговорення актуальних питань узгодження стратегічних пріоритетів здійснення публічних інвестицій на території громади;
- подає виконавчому комітету Великодимерської селищної ради розроблені за результатами своєї роботи пропозиції (рекомендації) з питань розподілу публічних інвестицій;
- сприяє дослідженню та поширенню позитивного досвіду іноземних держав з питань здійснення публічних інвестицій;
- подає виконавчому комітету Великодимерської селищної ради розроблені за результатами роботи пропозиції (рекомендації).

6. Рада для виконання покладених на неї завдань має право:

- отримувати в установленому законом порядку від відділів, управлінь, інших виконавчих органів селищної ради, суб'єктів господарювання, комунальних підприємств, установ та організацій, що діють на території Великодимерської селищної територіальної громади інформацію, необхідну для виконання покладених на неї завдань;
- залучати до участі у своїй роботі представників відділів, управлінь, інших виконавчих органів селищної ради, депутатів селищної ради, підприємств, установ та організацій (за погодженням з їх керівниками), а також незалежних експертів, науковців, інвесторів, представників громадськості, міжнародних партнерів та медіа (за згодою);
- утворювати в разі потреби для виконання покладених на неї завдань робочі групи;
- організовувати проведення конференцій, засідань, нарад та інших заходів, у тому числі в режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет;
- схвалювати середньостроковий план пріоритетних публічних інвестицій та Єдиний портфель публічних інвестицій;
- представляти інтереси громади у відносинах з інвесторами та іншими організаціями.

7. Рада під час виконання покладених на неї завдань взаємодіє з відділами, управліннями, іншими виконавчими органами селищної ради, громадськими об'єднаннями, підприємствами, суб'єктами господарювання, науковими установами, організаціями, а також міжнародними організаціями, фондами та донорами.

8. Рада утворюється у складі голови ради, заступника голови ради, секретаря ради та членів ради.

9. Заступник голови допомагає голові ради в організації роботи та виконує його обов'язки у разі відсутності.

10. Секретар ради забезпечує ведення документації, протоколів засідань та підтримує зв'язок з членами ради. У разі відсутності секретаря ради ведення протоколу засідання ради покладається на члена ради.

11. Голова ради:

- організовує діяльність та координує роботу ради;
- скликає та проводить засідання ради, визначає перелік питань для розгляду на засіданнях, підписує протоколи засідань ради;
- координує та спрямовує роботу залучених фахівців (за згодою);
- дає доручення членам ради;
- представляє раду у відносинах з державними та місцевими органами виконавчої влади;
- вирішує інші питання щодо організації діяльності ради.

12. Формою роботи ради є засідання, які проводяться за рішенням її голови, за потребою. Рішення про скликання приймає голова ради, а в разі його відсутності – заступник голови ради.

13. Засідання ради проводить її голова, а в разі його відсутності – заступник голови ради.

14. Голова ради може прийняти рішення про проведення засідання у режимі реального часу (онлайн) з використанням відповідних технічних засобів, зокрема через Інтернет, або про участь члена ради в такому режимі у засіданні.

15. Заступник голови може ініціювати проведення засідання ради. Матеріали до засідання формуються за пропозиціями членів ради і повинні містити проєкт порядку денного та пропозиції до протоколу засідання. Члени ради отримують повідомлення про заплановані засідання разом з матеріалами засідання в електронній формі, крім матеріалів, що містять інформацію з обмеженим доступом.

16. У разі обґрунтованої необхідності проведення позачергового засідання члени ради повідомляються про його скликання не пізніше ніж за один день до дати його проведення.

17. Засідання ради вважається правомочним за умови присутності не менше половини її членів.

18. На своїх засіданнях рада розглядає пропозиції (рекомендації) з питань, що належать до її компетенції. Пропозиції (рекомендації) вважаються схваленими, якщо за них проголосувало більш як половина присутніх на засіданні членів ради. У разі рівного розподілу голосів вирішальним є голос головуєчого на засіданні. Член ради, який не підтримує пропозиції (рекомендації), може викласти у письмовій формі свою окрему думку, яка

додається до протоколу засідання. Засідання ради оформлюються у вигляді протоколів, які підписуються головуючим на засіданні і надсилаються усім членам ради.

19. Організаційно-методичне забезпечення діяльності ради покладається на відділ проєктного менеджменту, інвестиційної діяльності, міжнародних зв'язків та економіки виконавчого комітету Великодимерської селищної ради.

20. Витрати на реалізацію проєктів та заходів ради Великодимерської селищної ради можуть фінансуватися за рахунок коштів місцевого бюджету, грантів, інвестицій, благодійних внесків та інших джерел, не заборонених чинним законодавством.

21. Це Положення набирає чинності з моменту його затвердження рішенням виконавчого комітету Великодимерської селищної ради.

22. Зміни та доповнення до Положення можуть вноситися рішенням виконавчого комітету Великодимерської селищної ради у встановленому порядку.

**Керуюча справами
виконавчого комітету**

Юлія МОСКАЛЕНКО