



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ  
ВЕЛИКОДИМЕРСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ  
БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

**Р І Ш Е Н Н Я**

від 05 липня 2021 року

№ 247

смт Велика Димерка

**Про затвердження форми щорічного  
звіту опікунів (піклувальників) про  
діяльність щодо захисту прав  
та інтересів підопічних**

З метою захисту особистих і майнових прав дорослих недієздатних осіб та осіб, цивільна дієздатність яких обмежена, забезпечення їх доглядом та лікуванням, створення необхідних побутових умов, а також уникнення зловживань у розпорядженні майном та коштами підопічних з боку недобросовісних опікунів, відповідно до Цивільного кодексу України, Правил опіки та піклування, затверджених наказом Державного комітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерством освіти України, Міністерством охорони здоров'я України, Міністерством праці та соціальної політики України від 26.05.1999 № 34/166/131/88, враховуючи рекомендації, викладені в листі Міністерства соціальної політики України «Про ведення особових справ недієздатних осіб, цивільна дієздатність яких обмежена, органами опіки і піклування» від 04.10.2017 року № 19467/0/2-17/17, керуючись підпунктом 4 пункту «б» частини 1 статті 34, частиною шостою статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет селищної ради

**ВИРІШИВ:**

1. Затвердити форму щорічного звіту опікунів (піклувальників) про діяльність щодо забезпечення прав та інтересів підопічних - дорослих недієздатних осіб або осіб, цивільна дієздатність яких обмежена, що додається.
2. Опікунам (піклувальникам):
  - 2.1. щороку до 20 грудня подавати до управління соціального захисту населення Великодимерської селищної ради звіт.
  - 2.2. У разі потреби, на вимогу управління, подавати звіт в інший термін.

2.3. У разі зміни місця проживання дорослої недієздатної особи або особи з обмеженою цивільною дієздатністю, інформувати орган опіки та піклування за місцем прибуття про необхідність взяття такої особи на облік.

2.4. Після припинення опіки (піклування) подавати загальний звіт та повертати оригінали документів до управління.

3. Начальнику управління соціального захисту населення Великодимерської селищної ради щороку до 25 грудня поточного року складати графік відвідування дорослих недієздатних осіб (осіб з обмеженою цивільною дієздатністю), які проживають на території Великодимерської територіальної громади.

4. Контроль за виконанням даного рішення покласти на заступника селищного голови О. Куценка.

**Селищний голова**

**Анатолій БОЧКАРЬОВ**