

1	Керівництво і управління у відповідній сфері
---	--

7. Мета бюджетної програми

Керівництво і управління у відповідній сфері

8. Завдання бюджетної програми

№ з/п	Завдання
1	Здійснення виконавчими органами наданих законодавством повноважень у сфері місцевого самоврядування

9. Напрями використання бюджетних коштів

№ з/п	Напрями використання бюджетних коштів	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1				
1	Здійснення виконавчими органами наданих законодавством повноважень у сфері місцевого самоврядування	3	4	5
		35 280 000	150 000	35 430 000
	Усього	35 280 000	150 000	35 430 000

10. Перелік місцевих / регіональних програм, що виконуються у складі бюджетної програми

№ з/п	Найменування місцевої / регіональної програми	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1	Програма "Забезпечення виконання судових рішень та виконавчих документів на 2022-2024 рік"	3	4	5
2	Програма: «Навчання, підготовка, підвищення кваліфікації виборних та посадових осіб Великодимерської територіальної громади на 2022-2024 рік»	100 000	0	100 000
	Усього	30 000	0	30 000
	Усього	130 000	0	130 000

11. Результативні показники бюджетної програми

№ з/п	Показники	Одиниця виміру	Джерело інформації	Загальний фонд	Спеціальний фонд	Усього
1						
1	заграт	2	3	4	5	6
	кількість штатних одиниць		од.	Штатний розклад		7
	обсяг видатків		грн.	Кошторис		101,00
	Обсяг видатків на забезпечення в належному стані об'єктів		грн.	Кошторис		35 280 000,00
2	продукту		грн.	Кошторис		0,00
						35 280 000,00
						0,00

1	2	3	4	5	6	7
кількість прийнятих нормативно-правових актів		од.	Журнал реєстрації	3 950,00	0,00	3 950,00
кількість отриманих листів, звернень, заяв, скард		од.	Журнал реєстрації	1 850,00	0,00	1 850,00
кількість придбаного обладнання (ком'ютерної техніки)		шт.	Внутрішній облік	5,00	0,00	5,00
ефективності						
витрати на утримання однієї штатної одиниці		тис.грн.	Розрахунок	319 504,00	0,00	319 504,00
кількість прийнятих нормативно-правових актів на одного працівника		од.	Розрахунок	35,00	0,00	35,00
кількість виконаних листів, звернень, заяв, скард на одного працівника		од.	Розрахунок	18,30	0,00	18,30
якості						
Відсоток вчасно виконаних листів, звернень, заяв, скард		відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00
Відсоток прийнятих нормативно-правових актів у загальній кількості підготовлених		відс.	Розрахунок	100,00	0,00	100,00

Т. з. п. сесійного голови, секретар ради

ПОГОДЖЕНО:

Управління фінансів великодиметровського району Київської області
 Начальника управління фінансів

02.02.2024 р.

М.П.



(Signature)
 (підпис)

Олександр БОРСУК

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)

(Signature)
 (підпис)

Оксана КОСЕНКО

(Власне ім'я, ПРІЗВИЩЕ)