

ЗВІТ
директора Русанівської гімназії
Великодимерської селищної ради
Броварського району Київської області
Луценко Галини Дмитрівни за 2024 рік

Звіт директора Русанівської гімназії про свою діяльність на посаді протягом 2024 року.

Відповідно до наказу МОН України від 23.03.2005 №178 “Про затвердження примірного положення про порядок звітування керівників дошкільних, загальноосвітніх та професійно-технічних навчальних закладів перед педагогічним колективом та громадськістю” у травні-червні кожен керівник навчального закладу щороку звітує про свою діяльність на загальних зборах педагогічного колективу, батьківського комітету, ради школи та громадськості.

У своїй роботі протягом звітного періоду я керувалася Статутом, правилами внутрішнього трудового розпорядку, посадовими обов’язками директора ЗЗСО, законодавством України, іншими нормативними актами, що регламентують роботу керівника загальноосвітнього навчального закладу.

1. Загальна інформація

Русанівська гімназія — є закладом загальної середньої освіти, що належить до комунальної власності Великодимерської селищної територіальної громади Броварського району Київської області.

Освітній процес у 2024-2025 навчальному році організовано відповідно до освітньої програми на 2024/ 2025н.р. Заклад освіти здійснює свою діяльність відповідно до Статуту. Освітній процес відбувається в одну зміну в змішаному форматі. Педагогічним колективом закладу освіти проведено певну роботу щодо збереження і розвитку мережі класів. На початок 2024-2025 навчального року в Русанівській гімназії було 9 класів, з них 1-4 класів - 4, 5-9 -х класів - 5. Розпочали навчання 138учнів з них 14 дітей на сімейні формі навчання, 1 учень інклюзивна форма навчання.

ДНЗ – створено 2 різновікові групи 3-4 роки та 5-6 років. Кількість вихованців - 44.

З метою створення належних умов навчання та виховання учнів: гімназія на 100% забезпечений педагогічними кадрами та обслуговуючим персоналом;

- розроблено єдиний режим роботи закладу освіти;
- складено розклад уроків, графік чергування вчителів в закладі освіти та їдальні;
- організовано роботу ГПД.

Однією з важливих умов для освітнього процесу є безпечне та комфортне освітнє середовище. Освітнє середовище закладу є безпечним та комфортним для учасників освітнього процесу. Ми постійно працюємо над його оновленням та покращенням.

Проте в закладі освіти залишається проблематичним облаштування території.

Територія закладу огорожена, убезпечена від доступу стороннього автотранспорту, але огорожа потребує капітального ремонту.

Заклад потребує утеплення фасаду. Роботи розпочалися у 2021 році та не завершилися. Проект на утеплення частини фасаду розроблений.

У березні 2022 року будівля зазнала часткового руйнування, був пошкоджений фасад. У грудні 2024 року розпочався поточний ремонт Русанівської гімназії відповідно до Угоди про

гуманітарну допомогу між DG ECHO та ЮНОПС № ECHO/UKR/BUD/2022/91028, за сприяння офісу Управління ООН та Кивської обласної військової адміністрації у рамках проєкту «Відновлення шкіл в Україні» (Реєстраційна картка проєкту № 5169-01), що реалізується ЮНОПС та фінансується Європейською комісією, генеральним директором з питань цивільного захисту та гуманітарної допомоги в Європі (DG ECHO). Роботи тривають. Планується усунути зовнішні пошкодження фасаду: ремонт пошкоджень фасаду, зароблення тріщин, вимощення цоколю, заміна пошкодженого водовідведення.

Внаслідок бойових дій пошкоджені дах. Внутрішні приміщення потребують кваліфікованого якісного ремонту - до цього часу ремонти класних кімнат були здійснені за рахунок батьків і батьками учнів.

У 2024 році був здійснений капітальний ремонт обідньої зали за кошти місцевого бюджету.

В навчальних приміщеннях закладу на початок навчального року здійснені косметичні ремонти техпрацівниками гімназії. Матеріали закуповувалися за кошти місцевого бюджету та надавалися підприємцями. Будівельні матеріали надали ТОВ «УІФК-АГРО» та ТОВ «Апогей»

Територія закладу є достатньо озелененою.

Кімнати оснащено меблями, в тому числі, в початковій школі, одномісними партами, комп'ютерною технікою – ноутбуком для вчителя, кольоровим принтером та мультимедійними дошками. Придбані дидактичні матеріали для 1-4 класів.

Облаштування приміщень закладу не становить загрози травмування учнів та працівників (неслизька підлога, належним чином встановлені меблі у навчальних кабінетах, не загромождені коридори, сходові клітини та рекреація).

Режим прибирання забезпечує чистоту та охайність місць спільного користування, коридорів та навчальних приміщень, спортивної зали.

Заклад освіти дотримується режиму провітрювання, є графік провітрювання.

Утримання туалетних кімнат відповідає санітарним умовам.

Заклад освіти підключений до високошвидкісного інтернету (більше 100 МБ/с), що значно покращує освітній процес у гімназії і дозволяє використовувати всі можливості глобальної мережі Інтернет. З розвитком глобальної мережі Інтернет школа отримала необмежені можливості представити себе, свій колектив та його досягнення далеко за межами свого регіону. Одночасно з'явилася можливість отримувати додаткову інформацію про навчальні заклади України та зарубіжжя, переймати їх досвід для покращення якості освітніх послуг. Інтернет дозволив вести спілкування між колегами-педагогами на сторінках веб-ресурсів, обмінюватися своїми надбаннями, вирішувати наболілі проблеми, тощо. Мережа Інтернет є доступною в усіх кабінетах.

На сучасному етапі головним завданням нашого закладу є підвищення якості освіти через упровадження інновацій, сучасних підходів до оцінювання, зокрема формувальне оцінювання, само- та взаємооцінювання, дотримання основних принципів НУШ: дитиноцентризму, педагогіки партнерства, інтеграції предметів. У зв'язку із запровадженням карантинних обмежень та військовим станом в країні останні навчальні роки був особливим і в організації і проведенні освітнього процесу. Навчання проходило як очно так і з використанням дистанційних форм. Слід відзначити роботу педагогічного колективу в умовах дистанційного навчання.

Адміністрація та вчителі обрали платформи, з якими зручно і якісно проводити дистанційне навчання: робота безкоштовного веб-сервісу GoogleClassroom; проведення онлайн уроків за допомогою сервісу Googlemeet відповідно до розкладу; спілкування в групах у Viber.

Зв'язок з учнями та їх батьками забезпечено на 100%. На кінець 2023/2024 навчального року в закладі навчалось 138 учнів (з них – 15 сімейне навчання), оцінювалися досягнення учнів 5-9 класів. За результатами річного оцінювання слід зазначити, що високий рівень навчальних досягнень мають 15% учнів, достатній – 39%, середній – 44%, початковий – 2%. В цілому: успішність – 98%, якість знань (високий та достатній рівні) – 54%. Простежується тенденція

щодо зростання кількості учнів з достатнім рівнем навчальних досягнень, тому в наступному навчальному році необхідно звернути увагу на роботу з учнями, які мають достатній рівень знань, розвивати їх потенціал.

3 учня 9-го класу отримали свідоцтво з відзнакою.

Всі випускники продовжують навчання для здобуття повної загальної середньої освіти у інших закладах, 50 % учнів залишилися навчатися у ліцеях Гоголева та Плоского.

2. Кадрове забезпечення

У 2024 році в школі працювало 21 педагогічних працівників, у тому числі директор, 3 заступника директора, 2 вихователі груп ДНЗ, педагог-організатор, 1 практичний психолог, 1 соціальний педагог, 1 вихователь ГПД, 1 бібліотекар, 1 асистент учителя з інклюзивним навчанням, 1 медсестра.

Педагогічні працівники мають:

а) кваліфікаційні категорії: «спеціаліст вищої категорії» - 15; «спеціаліст I категорії» - 2; «спеціаліст II категорії» - 3; «спеціаліст» - 3 осіб.

б) педагогічні звання:

«вчитель-методист» - 3;

«старший учитель» - 10.

Як бачимо, якісний склад педагогічних працівників є досить високим, що дає змогу більш ефективно вирішувати педагогічні проблеми.

За навчальний рік звільнилася асистент учителя.

Харчування в закладі здійснюється. Гарячим харчуванням було охоплено більше 100 дітей, відповідно до Програми харчування Великодимерської селищної ради 2022-2024 року. 1-4 класи та пільгові категорії харчувалися безкоштовно. Також організовано харчування за кошти батьків.

У грудні 2024 року отримали шкільного автобус. Підвіз дітей до школи організовано. У гімназії близько 60 учнів потребують підвозу, живуть на більшій відстані від закладу ніж 2 км.

В 2023/2024 н.р. в гімназії проводились предметні олімпіади. Брали участь у конкурсах Шевченка, Петра Яцика. Маємо призерів та переможців.

Зміст методичної роботи в закладі та її організація відображені в розділі річного плану «Науково-методичне забезпечення системи загальної середньої освіти».

Протягом 2024 н. р, були створені необхідні умови для підвищення теоретичного професійного рівня вчителів. Відповідно до накопичувальної системи всі педагоги пройшли курси в онлайн режимі.

3. Методична робота

Відповідно до річного плану роботи закладу у 2023-2024 н.р. педагогічний колектив працював згідно до вимог статей Конституції України, Законів України "Про освіту", "Про повну загальну середню освіту", Указів Президента України "Про заходи щодо забезпечення пріоритетного розвитку освіти в Україні", "Про Національну доктрину розвитку освіти", спрямованих на подальший розвиток освіти, створення умов для забезпечення рівного доступу до якісної освіти. Для стимулювання творчого професійного росту вчителів широко використовується можливість атестації педагогічних кадрів.

За 2023-2024 н.р. відбулося 8 засідань методичної ради. Метою роботи ради протягом навчального року було безперервне вдосконалення рівня педагогічної майстерності, ерудиції та компетентності вчителів у процесі викладання предметів. Розглядалися наступні питання:

- Аналіз методичної роботи за минулий навчальний рік. Структура та напрямки методичної роботи у новому році. Обговорення та затвердження плану роботи на 2024-2025 н.р.

- Про ознайомлення з рекомендаціями Міністерства освіти і науки України щодо викладання предметів; забезпечення навчальними програмами, підручниками.

- Про огляд нормативних документів, новинок психолого-педагогічної літератури.
- Визначення змісту, форми і методів підвищення кваліфікації педагогів у 2023– 2024 навчальному році.
- Ознайомлення з особливостями планування роботи вчителя у контексті НУШ.
- Управління процесом вдосконалення професійної компетентності педагога: - самоаналіз та аналіз відвіданих уроків «Ефективність уроку – результат організації діяльності учнів. Аналіз особливостей сучасного уроку».
- Про особливості організації освітнього процесу в умовах військового стану.
- Про взаємовідвідування презентаційних уроків. Підготовка портфоліо.
- Про організацію проходження навчання вчителями, які у 2023-2024 будуть викладати предмети у 7 класі НУШ
- Про диференційоване навчання.
- Про підготовку та проведення предметних тижнів.
- Організація методичної роботи з учителями, які відчувають труднощі в організації навчально-виховного процесу НУШ.
- Організація освітнього процесу в контексті концепції «Нова українська школа».
- Відвідування учнями позашкільних закладів.
- Робота з обдарованими учнями.
- Про стан викладання математики та української мови у 6 класі.
- Стан освітнього процесу в школі.
- Аналіз роботи з обдарованими дітьми, аналіз участі учнів у I та II етапі олімпіад з базових дисциплін, конкурсах, творчих робіт МАН
- Впровадження інтерактивних форм і методів на уроках і в позаурочний час.
- Про роботу ГПДРобота шкільних кабінетів. Якісне навчально – методичне забезпечення.
- Заходи з управління самоосвітою педагогічних працівників.
- Про підсумки навчання з використанням дистанційних технологій
- Створення освітнього середовища навчального закладу як чинник успішної соціалізації учнів в умовах реформи освіти. Формування інклюзивного, розвивального та мотивуючого до навчання освітнього простору.
- Вивчення та обговорення нормативних документів з питання організованого закінчення навчального року. Підготовка і проведення державної підсумкової атестації.
- Про стан організації освітнього простору НУШ
- Про рівень навчальних досягнень .
- Про стан справ щодо підготовки до засідань педагогічної ради.

4. Навчальна діяльність учнів.

Всі діти шкільного віку в мікрорайоні школи охоплені навчанням.

КІЛЬКІСНИЙ СКЛАД УЧНІВ

У закладі навчається 135 учнів, відкрито 9 класів.

Оцінювання навчальної діяльності учнів за семестр та рік здійснювалося відповідно до закону України «Про повну загальну середню освіту» (стаття 17); Порядку переведення учнів (вихованців) закладу загальної середньої освіти до наступного класу, затверджений наказом Міністерства освіти і науки України 14.07.2015 № 762 (у редакції наказів Міністерства освіти і науки України № 621 від 08.05.2019, № 268 від 01.03.2021), зареєстрований в Міністерстві юстиції України 30.07.2015 за № 924/27369; Методичні рекомендації щодо оцінювання результатів навчання учнів 1-4 класів закладів загальної середньої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 13.07.2021 р. № 813; Методичні рекомендації щодо оцінювання результатів навчання учнів 5-6 класів, які здобувають освіту відповідно до нового

Державного стандарту базової середньої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 01 квітня 2022 № 289; Критерії оцінювання навчальних досягнень учнів (вихованців) у системі загальної середньої освіти (затверджені наказом Міністерства освіти і науки, молоді та спорту України 13 квітня 2011 р. № 329, зареєстрований Міністерстві юстиції 11 травня 2011 р. за № 566/19304; Орієнтовні вимоги оцінювання навчальних досягнень учнів із базових дисциплін у системі загальної середньої освіти, затверджені наказом Міністерства освіти і науки України від 21.08.2013 р. № 1222 із змінами.

По завершенню 2023-2024н.р. учні 1- 9 класів переведені до наступного класу. З 9 класу випущено 12 учнів.

У школі функціонуютьгуртки: військово-патріотичний, математичний, хореографічний, духовий, футбольний, шахматний.

Велика увага приділялася роботі з обдарованими дітьми.

У рамках реалізації комплексної програми розвитку освітніх галузей у 2023-2024н.р.:

1. Постійно поповнювався шкільний інформаційний банк даних «Обдарованість».
2. Забезпечено участь школярів у I етапіта II етапі Всеукраїнських олімпіад з базових дисциплін.
3. Учні гімназії залучалися до участі у різноманітних конкурсах.

Проте у цьому навчальному році активності школярів у олімпіадах, конкурсах заважали введення воєнного стану в Україні.

5. Державна підсумкова атестація. Зовнішнє незалежне оцінювання.

У 2023-2024н.р. відповідно до нормативно-правових актів, здобувачів загальної середньої освіти звільнено від проходження державної підсумкової атестації (Закон України “Про внесення змін до деяких законодавчих актів України в сфері освіти” від 24 березня 2022 року №2157 І-Х; наказ МОН України від 28.02.2022 №242 “Про звільнення від державної підсумкової атестації учнів, які завершують здобуття початкової та базової загальної середньої освіти у 2021- 2022 навчальному році”, затверджений у Міністерстві юстиції України 03 березня 2022 року за №283/37619). У відповідній графі додатку про освіту робиться запис “ звільнений(а)”.

6. Виховна та позакласна робота

Згідно річного плану роботи закладу педагогічний колектив у 2023-2024 н.р. створював сприятливі умови поліпшення рівня виховного процесу, плідно працював над проблемою: «Формування життєвих компетентностей майбутнього громадянина, патріота України, соціально активної, високоморальної, фізично розвинутої, гармонійної особистості».

Очікуваний результат – формування цілісної особистості, яка має активну творчуісоціалнупозицію,високіморальніякості,якіпостійновдосконалює, уміє керувати своїм здоров'ям, прагне до знань і має певний достатній життєвий досвід, тобто готова до суспільного життя.

Виховна робота у закладі здійснюється на основі Програми «Нова українська школа у поступі до цінностей», в основі якої лежало виховання усебічно розвиненої дитини на основі ключових компетентностей.

Серед основних завданьз виховного напрямку - національно-патріотичне виховання, яке було націлене на формування у дітей та молоді, активної громадянської позиції на основі поваги до прав людини,духовнихцінностейукраїнськогонароду,національноїсамобутності; оборонної свідомості та громадянської стійкості; патріотизму; поваги до державних символів, державної мови, суспільно-державних (національних) цінностей України, розуміння їх важливості для становлення держави; усунення впливу держави-агресора (держави-окупанта) в інформаційній, освітній, культурній сферах України; поширення інформації про ветеранів війни, формування у суспільстві традицій вшанування пам'яті загиблих (померлих) ветеранів війни; формування готовності громадян до виконання конституційного обов'язку щодо

захисту незалежності та територіальної цілісності України.

Працюючи над вирішенням виховної проблеми та розвитком ключових компетентностей в закладі була проведена певна робота.

Особлива увага приділялася національно-патріотичному вихованню.

- Відповідно до Указу Президента України №143/2022 «Про загальнонаціональну хвилину мовчання за загиблими внаслідок збройної агресії росії проти України» у закладі щоденно о 9.00 проводилась Загальнонаціональна хвилина мовчання.
- А також були проведені наступні заходи з національно-патріотичного виховання:
- Проведення Уроків безпеки в умовах війни.
- Проведення Загальношкільної хвилини мовчання о 9.00.
- Збір продуктів та подарунків, засобів першої необхідності, медикаментів, теплої одягу, грошей для ЗСУ (вересень-травень 2024-2025 н. р.)
- Проведення загальногмназійних заходів до Дня миру; Дня Гідності і Свободи; до Дня Героїв Небесної Сотні; До Дня Соборності та пам'яті героїв битви під Крутами; Дня козацтва та Дня захисників і захисниць України; Дня пам'яті жертв Голодоморів; Дня української хустки, Дня української писемності та мови, Дня вишиванки; Дня незалежності України та інших державних свят і дат (протягом року).
- Благодійні ярмарки з продажу солодощів, смаколиків на потреби ЗСУ (вересень- жовтень 2024-2025 року).
- День козацтва та День захисниць та захисників України (жовтень 2024 року за окремим планом).
- День цивільного захисту (квітень 2025 року за окремим планом).
- Перегляд відеороликів, фільмів, мультиків на патріотичну тематику та навчальних відеозправил безпеки життя в умовах війни (мінна безпека, ментальне здоров'я, правила поведінки у сховищах...) (протягом навчального року).
- Заходи до Шевченківських днів та конкурс читців творів Шевченка (березень 2025)
- Збір дитячих малюнків, листів та їх передача для воїнів ЗСУ (вересень- травень 2024-2025).
- Виховні години, акція пам'яті до Дня Пам'яті та перемоги над нацизмом у Другій світовій війні 1939-1945 роки (08.05.25).
- Акція «Одягни вишиванку» до Дня вишиванки (16.05.25).
- Уроки пам'яті до Дня трагедії у Бабиному Яру» (28.09.2024).

Одним з найважливіших напрямків виховної роботи з дітьми є превентивне виховання та профілактична робота з подолання злочинності серед неповнолітніх, а також пропагування здорового способу життя.

На виконання Закону України «Про освіту», «Про загальну середню освіту», Конституції України, з метою формування в молоді високої правової культури, вміння та навичок легальними способами захищати загально визнані суспільні цінності, залучення її до свідомої участі в громадському та духовному житті держави у закладі проходили:

- Тиждень правил дорожнього руху (вересень 2024 року);
- Тиждень знань правил протипожежної безпеки (вересень 2024 року);
- Всеукраїнський тиждень безпеки дорожнього руху (травень 2025);
- Заходи з попередження жорстокості та насильства в учнівському середовищі;
- Заходи з профілактики булінгу (грудень 2024);
- Декада правового виховання (листопад 2024);
- Всеукраїнська щорічна акція «1 б днів проти насильства» (листопад 2024)

- Тиждень толерантності (листопад 2024 року);
- Заходи з профілактики дитячої злочинності, протягом року проводилися зустрічі з патрульною та ювенальною поліцією.

Було проведено предметні уроки з використанням статей Конституції України; виховні години на правову тематику: «Права дитини», «Право.

Обов'язок. Свобода. Відповідальність», «На порозі вибору», «Державні символи України», зустрічі з працівниками служби у справах дітей, поліцейськими, пожежниками, рятувальниками проведено тренінги, круглі столи, конкурси плакатів, малюнків та ряд інших заходів.

На основі практичного досвіду сформувався трирівневий структура організації роботи з профілактики правопорушень:

1. Перший рівень – соціальна профілактика, спрямована на збереження здоров'я дітей, попередження негативного впливу факторів соціального і природного середовища. Однією з основних ланок у цьому питанні є правовиховна робота серед учнів середніх та старших класів.

2. Вторинна профілактика – направлена на виявлення негативних змін у поведінці дитини, попередження подальшого їх розвитку.

3. Третинна профілактика – цілеспрямована робота з учнями, схильними до правопорушень. У закладі склалася система роботи, у яку включено усіх педагогів. Правовиховна робота проводиться як у процесі навчання, так і позаурочний час.

Вивчення гуманітарних предметів було спрямоване на формування в учнів високих ідеалів, морально-правових якостей. Дисципліни природничого характеру давали знання нормативних актів щодо охорони природи, праці, здоров'я людини тощо.

На нарадах педпрацівників, класних керівників регулярно розглядалися різноманітні питання, які стосуються профілактики правопорушень: ведення обліку відвідування учнями школи; закріплення за учнями, схильними до правопорушень, наставників з числа педагогів та учнів; проблеми працевлаштування випускників ліцею; організація батьківських зборів; пропагування здорового способу життя; організація роботи під час дистанційного навчання; попередження булінгу; кібербезпека учня; проблеми правильного використання учнями вільного часу. Кожне з цих питань потребує клопіткої роботи протягом навчального року, координації всіх служб школи, зв'язку з державними органами, батьками та громадськими організаціями.

Для успішного попередження та протидії насильству важливу роль відігравали робота соціального педагога та психолога. У 2023-2024 навчальному році проводилися заняття з навчання навичок ефективного спілкування та мирного розв'язання конфліктів

Впроваджувалися і проводилися наступні види роботи:

- проведення вхідного та вихідного анкетування з метою діагностики обізнаності учнів щодо проявів насильства та виявлення випадків булінгу;
 - діагностика психологічної атмосфери, системи взаємостосунків між однокласниками;
 - спостереження під час освітнього процесу, у позаурочний час;
 - індивідуальна або групова психологічно-корекційна робота з учасниками конфліктів; з учнями, що потребують підвищення самооцінки, розвиток самоконтролю та здатності до саморозвитку
- зниження рівня тривожності, зниження рівня агресії, розвиток навичок комунікації, допомоги при адаптації та подолання важких станів і переживань тощо;

- проведення годин відкритих думок, кінолекторіїв щодо переваги здорового мікроклімату у класному колективі над проявами насильства та булінгу, формування правосвідомості і правової поведінки.

Встановлення і підтримка відкритих стосунків між ліцеєм і батьками є запорукою сприяння розвитку батьківських ініціатив у попередженні та подоланні булінгу серед дітей. Тому в нашому закладі проводиться просвітницька робота з батьками щодо уникнення та розпізнавання насильницької поведінки до дитини/дитиною, допомогти дитині вразі проявів булінгу. Основні форми роботи з батьками щодо протидії булінгу:

- включення питання запобігання та протидії булінгу до порядку денного батьківських зустрічей;

- проведення індивідуальних консультацій – форма роботи з батьками, яка передбачає надання фахівцем психологічної служби допомоги батькам з різних проблем родинного виховання;

Найважливий соціальний паспорт закладу та класів (взято на облік учнів: чорнобильців, інвалідів, напівсиріт, із малозабезпечених сімей, учасників війни, сиріт). Контролюється безкоштовне харчування дітей із малозабезпечених сімей у їдальні закладу. Для на свято Миколая вручаються подарунки, які надають працівники, діти гімназії, благодійники, батьки, беручи участь у добровільній акції «Подарунок від Миколая». Усі діти забезпечені одягом, підручниками, мають доступ до інтернету.

Організована робота з учнями, які порушують поведінку у закладі. З ними проводяться індивідуальні бесіди, консультації, тренінги психолога, класні керівники, соціальний педагог. Ці учні залучені до проведення позакласних заходів та до гуртків, які працюють у навчальному закладі.

Контроль за відвідуванням учнями гімназії здійснюється щоденно класними керівниками у класних журналах, черговими вчителями по закладу. Питання відвідування учнями занять аналізується на нарадах.

Працівники гімназії ознайомлені з вимогами спільного наказу Міністерств України у справах сім'ї, молоді та спорту, охорони здоров'я, освіти і науки, праці та соціальної політики, транспорту та зв'язку, внутрішніх справ і Держдепартаменту України з питань виконання покарань «Про затвердження Порядку взаємодії суб'єктів соціальної роботи із сім'ями, які опинились в складних життєвих обставинах» від 14 червня 2006 року.

Також працівники закладу ознайомлені з наказом Держкомітету України у справах сім'ї та молоді, Міністерств внутрішніх справ, освіти і науки, охорони здоров'я «Про затвердження Порядку розгляду звернень та повідомлень з приводу жорстокого поводження з дітьми або реальної загрози його вчинення» від 16 січня 2004 року. Протягом звітнього періоду випадків жорстокого поводження з дітьми виявлено не було, звернень дітей та батьків щодо цього питання відсутні.

Організовано дозвілля учнів в позаурочний час. У гімназії діяли гуртки, у які залучено дітей соціально-вразливих категорій та схильних до порушень поведінки.

У закладі є план заходів щодо створення безпечного освітнього середовища, безпеки життєдіяльності; план заходів, спрямованих на запобігання та протидію булінгу. Затверджено план роботи по правовому вихованню та профілактиці правопорушень на 2024-2025 навчальний рік.

Щодо інформування дітей про їх права та обов'язки, пропаганду здорового способу життя, оформлено класні куточки, інформаційні плакати, стенди «Права дітей», «Охорона життя і праці».

Враховуючи те, що йде війна в країні, посилена увага приділялась дотриманню безпеки усіх учасників освітнього процесу. У закладі було облаштовано сховища, де наявні усі передбачені вимогами речі, засоби, аптечки. Створено Куточки безпеки, де розміщено правила

поводження у сховищах, діїприсигналі«Тривога»,правилапротипожежної,мінноїбезпеки, алгоритмдій при хімічній,радіаційнійзагрозі та інше. Такі ж Куточки наявні у кожній класній кімнаті.У зв'язку з воєнними діями у країні та необхідністю евакуюватися з небезпечних регіонів питання контролю за дітьми стало особливо гостро. Класними керівниками налагоджений тісний контакт з кожною сім'єю. Проводився постійно моніторинг за пересуванням сімей і дітей та заповнювалисьзвіти.Щотижнякласнікерівникизвітувалищодо пересування і навчання дітей в таких складних умовах.Учителям під час уроків впроваджувались психологічні хвилинки, які допомагали здобувачам освіти впоратися зі стресом та його наслідками, емоційноналаштувати на урок, напліднуроботу, завдяки чомустворювалася сприятлива атмосфера, яка давала змогу дітям розслабитися, зняти емоційне напруження, відновити почуття безпеки та психоемоційного комфорту, що є природним механізмом стабілізації.

Регулярне впровадження психологічних хвилинки у зручний час та слухній нагоді допомагало учням стати більш спокійним, врівноваженим, а також змогукращезрозумітисвоїпочуття.Учителісамівизначали,колиіуякийчас провести психологічну хвилинку.

Учні знайомили з правилами безпеки, які допоможуть зберегти життя. Зокрема,якізаборонитаобмеженнядіютьпідчасвоєногостану;щотаке «тривожнаваліза»,якіїзібрати,щотудипокласти;якдіятипідчасповітряних тривог(щоробити,якщосигналзаставудома/навулиці/вмагазинітощо);як поводитися під час обстрілів; як надавати першу домедичну допомогу.

Кожного дня черговий адміністратор проводив до початку навчання обхід території закладу на наявність унього сторонніх підозрілих предметів.

Про аналіз стану правовиховної роботи закладу свідчать накази директора по закладу, які зареєстровані у книзі наказів.

НазасіданняхМОкласнихкерівників,педрадізаслуховувалисьпитання «Про булінг та роботу з його попередження», «Сучасні форми та методи правового виховання».

Педагогічний колектив протягом 2024-2025 навчального року працював за регіональним планом заходів, щодо реалізації УКАЗУ ПРЕЗИДЕНТА УКРАЇНИ №348/2021 «Про Стратегію комунікації з питань євроатлантичної інтеграції України на період до 2025 року».

Роботабулаголовнимчиноморієнтованасаменаінформуванняпідвищення рівня обізнаності учнів із питаннями євроатлантичної інтеграції. В гімназії проходили:інформаційнікомпаніїзпитаньспівробітництваУкраїнизНАТО; виховні години в 1-9 класах: «Відкрий Європу для себе», «Як влаштований Європейський союз»; інформаційні години «Євроатлантична інтеграція України як умова нового світового соціально-політичного порядку», "Історія створення Європейського Союзу."; круглий стіл «Місце України в європейському суспільстві»; учні здійснили віртуальні подорожі«Україна – держава європейська»(1-5 класи), переглядали відео "Дітям про Євросоюз".

Такожучнітавчителібралиучастьунаступних заходах:

Виховні заходи, проведені І семестрі 2024-2025 н.р.

- 2.10–«ДеньЗахисниківіЗахисницьУкраїни».
- 3.10–«Конкурсмалюнка».
- 4.10–«Урок доброти»
- 6.10–«День посмішки»
- 6.10–Всеукраїнськийурокєдності.
- 9.10–16.10–Тижденьздоровогоспособужиття.
- 10.10–Всесвітнійденькаші(1-4 класи).

- 11.10–Всесвітній день хліба. «Хліб усьому голова»(5-7 класи).
- 12.10–Всесвітній день шоколаду(8-9 класи).
- 13.10–Всеукраїнська онлайн-руханка з учнями «Цікава фізкультура», а також «Ментальне здоров'я дітей під час війни».
- 31.10–20.10.–Тиждень пожежної безпеки.
- 18.10–Учні готували виставку «Дари Осені» та презентували її.
- 23.10–Свято Осені у нас.
- 23.10–27.10–Тиждень знань пожежної безпеки.
- 27.10–Всеукраїнський радіодиктант.
- 27.10–Міжнародний конкурс знавців української мови Петра Яцика.
- 13.11–Всесвітній день доброти.
- 14.11–Тиждень безпеки дорожнього руху. Безпека на дорозі.
- 17.11–Міжнародний день толерантності.
- 23.11 – Профорієнтаційна робота у гімназії.
- Листопад -січень–«Плічопліч з спортом». Футзал, волейбол, баскетбол

Виховна робота була спрямована на виконання індивідуального плану під час воєнного стану та календарного плану роботи. Було доопрацьовано систему заходів для дистанційної співпраці з батьками, учнями, методичної роботи та самоосвіти.

8. Соціальний захист

Основною метою роботи соціального педагога є створення сприятливих умов для особистісного розвитку дитини (фізичного, соціального, духовно - морального, інтелектуального), надати їй комплексної соціально - психолого-педагогічної допомоги у саморозвитку та самореалізації в процесі соціалізації, а також захист прав дитини (соціальний, психолого-педагогічний та моральний) у її життєвому просторі.

На початку навчального року, протягом вересня, було складено соціальні паспорти класів і на їх основі складено соціальний паспорт .

Кількість дітей пільгових категорій: дітей з малозабезпечених сімей – 0; дітей-інвалідів – 0; діти учасників бойових дій – 12; діти внутрішньо переміщені (ВПО) - 6; діти з особливими освітніми потребами (ООП) – 1; діти-сироти та діти, позбавлені батьківського піклування -2; Діти з багатодітних сімей 28/11, діти, потерпілі від наслідків Чорнобильської катастрофи – 3, діти, які перебувають в складних життєвих умовах – 1.

Велика увага приділяється організації профілактичної роботи з попередження девіантної поведінки. Протягом року обстежено житлово-побутові умови учнів схильних до девіантної поведінки. Проведено профілактичні бесіди як з учнями так і з їхніми батьками.

Ведеться систематичний контроль за відвідуванням учнями навчального закладу та подання інформації директору. У кожному класі ведеться журнал обліку відвідування учнями занять, у яких класні керівники позначають причину відсутності учнів та підтверджують довідками відсутність учнів на уроках. За результатами перевірки встановлено, що відвідування за 2023 навчального року становить: 49.3 % (загальна кількість відсутніх); 13.0 % (хворих); 36.3 % (по поважній причині); % (без поважної причини) .

Консультації учнів з низьким рівнем адаптації, учнів старшокласників з питань вибору майбутньої професії. Проведення бесід та консультацій з учнями про сенс людського життя і цінність особистості: «Мое «Я»», « Як подолати депресію?», «Як покращити свій соціометричний статус в класному колективі?», « Я і мої однокласники», « Етика взаємовідносин між юнаками та дівчатами».

Зв'язки з громадськістю.

- Відвідування сімей, що опинилися в складних життєвих обставинах.

- Співпраця з працівниками Ювенальної превенції, служби у справах дітей.

9. Співпраця з батьками

Виховання учня у школі і сім'ї – щоденний нерозривний процес. Тому педагогічний колектив працює у тісній співпраці з батьківським колективом з метою створення найсприятливіших умов для розвитку школяра. Батьки є соціальним замовником школи, а тому беруть активну участь у освітньому процесі. Вони є учасниками позакласних заходів, пов'язаних зі світом захоплень, родинними святами.

Класні керівники тісно співпрацюють з сім'ями своїх вихованців: відвідують дитину вдома, спілкуються з родиною. Свої спостереження заносять до щоденника психолого-педагогічних спостережень.

10. Збереження і зміцнення здоров'я учнів та працівників.

Медичне обслуговування та працівників школи організовано відповідно до нормативно-правової бази.

Для медичного забезпечення учнів та вчителів, працівників у школі обладнано медичний кабінет, де працює шкільна медична сестра.

Щорічно діти проходять медичне обстеження. Відповідно до результатів медичного огляду дітей, на підставі довідок лікувальної установи формуються спеціальні медичні групи, а також уточнені списки учнів підготовчої, основної групи та групи звільнених від занять фізичною культурою на навчальний рік. Відповідно до цих списків видається наказ по школі.

Медичне обслуговування працівників школи здійснюється на базі Русанівської амбулаторії. Вони щорічно проходять медичний огляд до початку нового навчального року. Працівники їдальні, працівники ДНЗ проходить медогляд 2 рази на рік. Проходження медогляду фіксується у медичних книжках відповідного зразка, які зберігаються у медичної сестри закладу.

11. Стан охорони праці та безпеки життєдіяльності

Робота з охорони праці, безпеки життєдіяльності, виробничої санітарії, профілактики травматизму дітей у побуті та під час навчально-виховного процесу визначається в діяльності педколективу як одне з пріоритетних завдань і проводиться відповідно до Законів України «Про охорону праці», «Про дорожній рух», «Про пожежну безпеку», Державних санітарних правил і норм улаштування, утримання загальноосвітніх навчальних закладів та організацій навчально-виховного процесу й інших численних нормативних актів, які регламентують роботу школи з цих питань. Стан роботи з охорони праці, техніки безпеки, виробничої санітарії під час навчально-виховного процесу в школі знаходиться під щоденним контролем адміністрації закладу.

Відповідальна за організацію роботи з охорони праці та безпеки життєдіяльності – заступники директора.

На початку навчального року, напередодні канікул та святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно відбуваються цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. У школі в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, майстерня, спортзал має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Також у приміщеннях школи розміщено кілька стендів по безпечній поведінці. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалися на нарадах при директорові.

Вивчаючи стан травматизму серед учнів, можна відмітити, що в навчальному закладі здійснюється належна робота щодо попередження нещасних випадків, створення безпечних умов навчання. Разом з тим залишаються високими показники травматизму дітей в побуті. В школі розроблено низку заходів щодо попередження травматизму учнів, проведена відповідна робота з учителями. Причини виникнення травм з'ясовуються, аналізуються, відповідно до цього складаються акти та проводяться профілактичні заходи.

Питання з безпеки життєдіяльності учнів під час літніх канікул, у побуті й громадських місцях, на вулиці обговорювалися на класних годинах в останній тиждень навчального року.

Станом на вересень кожного року всі учні школи проходять медичний огляд лікарями-фахівцями із лабораторними дослідженнями, що підтверджується медичними довідками. Щомісячно учні 1-9 класів проходять перевірку на педикульоз. Захворювання педикульозом в школі немає.

Постійно здійснюється контроль роботи систем забезпечення життєдіяльності будівлі школи. Оформлюються акти громадсько-адміністративного контролю з охорони праці між адміністрацією та профкомом школи.

Будівля школи та приміщення закладу, забезпечені первинними засобами пожежогасіння: вогнегасниками, пожежним інвентарем (пожежною шафою, яка укомплектована згідно вимог, ящиком з піском тощо). Вогнегасники наявні, перезаряджені, розміщені у легкодоступних місцях, які унеможливають їх пошкодження.

По всій школі розміщені плани евакуації у разі небезпеки чи аварії.

Згідно санітарних, пожежних норм і правил, школою отримані Паспорт готовності школи до нового навчального року, акт опору ізоляції та контуру заземлення.

Відповідно до Закону України "Про охорону праці" і Кодексу законів про працю України розроблено і затверджено посадові інструкції з охорони праці для всіх працівників школи. Проведено інструктажі з працівниками і учнями з техніки безпеки. Проведено вступні інструктажі з охорони праці. Проведено первинні інструктажі з охорони праці на робочому місці.

На початку навчального року, напередодні канікул і святкових днів проводяться інструктажі з безпеки життєдіяльності серед учнів, відпрацьована програма вступного інструктажу. Регулярно мають місце цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. Регулярно відбуваються цільові інструктажі з учнями перед екскурсіями, походами, спортивними змаганнями. У школі в наявності необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, майстерня, має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності. Також у приміщеннях школи розміщено кілька стендів по безпечній поведінці. Питання охорони праці та попередження травматизму неодноразово обговорювалися на нарадах при директорові.

У школі є необхідні журнали з реєстрації всіх видів інструктажів з питань охорони праці. Кожна класна кімната, кабінет, майстерня, спортзал має необхідний перелік документації з питань безпеки життєдіяльності.

Вивчаючи стан травматизму серед учнів, можна відмітити, що в навчальному закладі проводиться належна робота щодо попередження нещасних випадків, створення безпечних умов навчання". Разом із тим ще залишаються показники травматизму дітей на уроках фізкультури, перервах. У школі розроблено низку заходів щодо попередження травматизму учнів, ведеться відповідна робота з учителями.

12. Фінансово-господарська діяльність.

Будівля школи здана в експлуатацію в 1939 році. Капітальний ремонт з добудовою був у 1979 році. Але не зважаючи на великий термін та зношеність, адміністрація школи разом з колективом постійно працює над удосконаленням матеріально-технічної бази, підтриманню її у робочому стані. Фінансування потреб школи здійснюється коштами бюджетів різних рівнів та з різних приватних джерел. Протягом навчального року систематично здійснювалася виплата заробітної плати, надбавок, доплат працівникам школи. Вчасно здійснювалися бухгалтерією оплата за спожиті закладом енергоносії. В школі організовано підвіз учнів, які живуть на відстані більше двох кілометрів від закладу, загальна кількість яких складає близько 60 учнів. Також поступово вирішується оновлення обладнання шкільної їдальні. На початку 2023 року

отримали і підключили обладнання для харчоблоку від Департаменту освіти і науки КОДА на суму 1233,302, 00, зробили поточний ремонт на суму близько 200 тис грн, зроблений капітальний ремонт обідньої зали.

Адміністрацією школи приділяється достатньо уваги естетичному вигляду навчального закладу. Коридори, вестибюль школи поступово поповнюються новими сучасними стендами, активно проводиться робота по озелененню території школи. Подвір'я школи завжди прибране, доглянуте.

Проблема, яка потребує негайного вирішення – це ремонт коридору першого поверху (стіни коридору уражені грибком), потребуємопоточних ремонтів класних кімнат (заміна ліноліумів, поклейка шпалер, побілка стелі), поточного ремонту спортзалу (фарбування стін, побілка стелі)

Фінансова діяльність Русанівської гімназії 2024 рік

КПК	Назва	Касові видатки за рік
0611031	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок освітньої субвенції	5 190 031,44
	Заробітна плата	4 249 515,54
	Нарахування на оплату праці	940 515,90
0611021	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	7 008 525,59
	Заробітна плата	3 946 841,92
	Нарахування на оплату праці	875 144,23
	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	179 749,45
	Медикаменти та перев'язувальні матеріали	8 498,17
	Продукти харчування	444 018,36
	Оплата послуг (крім комунальних)	587 294,52
	Оплата електроенергії	340 411,46
	Оплата природного газу	543 281,76
	Оплата інших енергоносіїв та інших комунальних послуг	78 285,72
	Окремі заходи по реалізації державних (регіональних) програм, не віднесені до заходів розвитку	5 000,00
	0611200	Надання освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на надання державної підтримки особам з особливими освітніми потребами
Заробітна плата		3 422,95
Нарахування на оплату праці		753,05
0611403	Забезпечення харчуванням учнів початкових класів закладів загальної середньої освіти за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	134 350,73
	Продукти харчування	134 350,73
0611181	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти "Нова українська школа"	20 073,20
	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	20 073,20

0611182	Виконання заходів, спрямованих на забезпечення якісної, сучасної та доступної загальної середньої освіти «Нова українська школа» за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам	79 660,00
	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	79 660,00
0611021	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	163 298,94
	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	163 298,94
0611291	Співфінансування заходів, що реалізуються за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету)	15 789,00
	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	15 789,00
0611292	Реалізація заходів за рахунок залишку коштів за освітньою субвенцією на кінець бюджетного періоду, що мають цільове призначення, виділених відповідно до рішень Кабінету Міністрів України у попередніх бюджетних періодах (за спеціальним фондом державного бюджету)	66261,00
	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	66261,00
0617321	Будівництво освітніх установ та закладів	2 544 198,41
	Капітальний ремонт інших об'єктів	1 384 361,46
	Реконструкція та реставрація інших об'єктів	1 159 836,95
0611021	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	31 104,00
	Предмети, матеріали, обладнання та інвентар	16 200,00
	Придбання обладнання і предметів довгострокового користування	14 904,00
0611021	Надання загальної середньої освіти закладами загальної середньої освіти за рахунок коштів місцевого бюджету	184 452,94
	Продукти харчування	184 452,94

Загальні видатки на оплату праці і нарахування заробітної плати

- ❖ Загальні – 10 016 193,59 грн., з них:
- ❖ З освітньої субвенції - педагогічних працівників – 5 190 031,44грн.;
- ❖ З місцевого бюджету - технічних працівників і працівників садочка – 4 821 986,15 грн.;
- ❖ Оплата корекційно-розвиткових занять – 4 176,00 грн.

13. Управлінська діяльність

Управління школою здійснюється згідно річного плану роботи школи, плану внутрішкільного контролю і планів виховної роботи класних керівників. Така система планування, що відпрацьована у школі і заснована на взаємодії всіх ланок, підрозділів та учасників навчально-виховного процесу, забезпечує координацію їх діяльності, єдність вимог, контролю та

взаємоконтролю в процесі роботи, сприяє досягненню ефективності та вдосконаленню навчально-виховного процесу й забезпечує планомірний розвиток школи.

У навчальному закладі в наявності усі нормативно-правові документи, що регламентують діяльність загальноосвітнього навчального закладу. З підключенням школи до мережі Інтернет стало можливим користуватися матеріалами сайтів Міністерства освіти і науки України, відділу освіти, сайтами обласного інституту післядипломної освіти, інших закладів освіти, що дає можливість оперативно й мобільно користуватися достовірною інформацією вчителям і адміністрації школи, вчасно знайомитися з новими документами та, навіть, їх проектами.

Контроль - це важлива, складна та об'єктивно необхідна функція управління. У школі ефективність здійснення контролю зумовлює якість реальних і подальше прогнозування бажаних показників розвитку закладу освіти, його навчально-виховного процесу та діяльності всього шкільного колективу. Контроль дозволяє тримати в полі зору управління найважливіші питання школи, своєчасно реагувати на відхилення від норми та на негативні явища, знаходити невикористані резерви, підтримувати оптимально трудову атмосферу в колективі. У школі адміністрацією використовується багато різних форм контролю за станом навчально-виховного процесу і, в першу чергу, таких традиційних як вивчення викладання стану предметів та виконання навчальних планів та програм, перевірка класних журналів, щоденників, тощо. Аналіз результатів внутрішкільного контролю знаходить відображення у рішеннях педагогічної ради школи, відповідних наказах по навчальному закладу. Крім контролю за рівнем знань та навчальних досягнень учнів проводяться систематичні дослідження стану відвідування занять та стану навчальної дисципліни. За результатами моніторингу адміністрація школи приймає певні управлінські рішення щодо конкретних учителів та учнів.

Враховуючи сучасні вимоги, стиль керівництва школою більш близький до демократичного, так як більшість рішень приймаються на основі врахування думки колективу й інтересів справи, створюється такий мікроклімат, коли успіхи кожного сприймаються позитивно, ініціатива й самостійність підтримується, повноваження делегуються. Директор школи у роботі з працівниками дотримується партнерського стилю керівництва. Проблеми обговорюються й виробляються різні варіанти рішення, з них обирається найбільш оптимальний, затверджується і в подальшому здійснюється. Основними формами спілкування є наради, індивідуальні бесіди, інформування. Контроль здійснюється не заради пошуку винних, а заради позитивного кінцевого результату. На моє переконання, завдяки такому стилю керівництва у школі залишається мінімум агресивності, наявне творче вирішення справ; переважають такі методи керівництва як порада, особистий приклад, похвала; ставлення до людей – шанобливе, вимогливість поєднується із справедливістю, спілкування ввічливе, поважливе, рідко з наказом. У зв'язку з цим я надаю колегам більше самостійності, відповідно їхній кваліфікації і характеру роботи, створюю необхідні умови для самореалізації. У кожному зі своїх підлеглих бачу, насамперед, особистість у всьому розмаїтті її людських якостей і властивостей. Таких якостей у адміністративній роботі вимагаю не тільки від себе, а й від своїх заступників.

Відповідно до мети головними завданнями роботи школи в 2024-2025 навчальному році стане: продовжити працювати у 1-4 класах згідно Концепції «Нова українська школа»; формування та розвиток ключових компетентностей школярів; організація та управлінський супровід профільного навчання в старшій школі за новими навчальними планами та навчальними програмами для 11-річної старшої школи, допрофільної підготовки учнів 8-9-их класів; здійснення моніторингу якості навчально-виховного процесу; покращення роботи щодо відбору та занять з обдарованими дітьми; ефективне застосування у навчально-виховному процесі тестових технологій; використання ІКТ в навчально-виховному процесі та управлінській діяльності; відповідність мети і завдань методичної служби кінцевим результатом навчальної і виховної діяльності педагогічного колективу; врахування при організації

навчально-виховного процесу в школі національних та регіональних особливостей, традицій; стимулювання творчих пошуків вчителів; пошук педагогічних та методичних інноваційних шляхів та впровадження їх у педагогічну діяльність; охоплення всіх учителів різними формами методичної роботи; спрямування методичної роботи на розширення кругозору і підвищення компетентності педагогів, їх наукового та професійного рівня; вважати й надалі принцип діагностики основною формою покращення методичної роботи; шукати нові форми і шляхи для виявлення та розвитку здібних і обдарованих дітей; орієнтування всіх сфер навчально-виховної діяльності на формування в учнів критичного мислення, здатності виробляти власну точку зору та поважати точку зору інших; всю виховну роботу проводити в тісній співпраці з батьками та громадськістю села, орієнтуючись на досягнення народної педагогіки; більш ефективно працювати з різними громадськими організаціями села та міста.

Для вирішення цих та інших завдань необхідна кропітка робота всього колективу працівників школи, єдність, та взаємодія, взаєморозуміння всіх ланок діяльності школи, конкретно обґрунтовані, цілеспрямовані дії керівництва школи та педагогічного колективу, чітка реалізація поставлених проблем, про які йшлося вище.

У зв'язку з цим школа продовжуватиме працювати над такою науково- методичною проблемою: «Впровадження нових педагогічних технологій та особистісно орієнтованих підходів до навчання та виховання з метою розвитку особистості школярів, виявлення їхніх здібностей та можливостей. Спільна робота школи, батьківської громади по вихованню в учнів національної свідомості, духовності та високих моральних принципів».

Управлінські рішення приймаються на основі врахування думки колективу й інтересів справи. Намагаюся створювати такий мікроклімат, коли успіхи кожного сприймаються позитивно, ініціатива підтримується.

У своїй роботі з працівниками школи я дотримуюся партнерського стилю керівництва. Проблеми обговорюються і виробляються різні варіанти рішення, з них обирається найбільш оптимальний, затверджується і в подальшому здійснюється. У кожному із працівників школи бачу, насамперед, особистість в усьому розмаїтті її людських якостей. Використовую такі методи керівництва як порада, похвала, особистий приклад.

Прагну, щоб у закладі було наявне творче вирішення справ. Дякую усім за плідну роботу.

Ми обов'язково вистоїмо, **ПЕРЕМОЖЕМО!** ВСЕ БУДЕ УКРАЇНА !!!

Директор Русанівської гімназії

Галина ЛУЦЕНКО