**Пояснювальна записка**

**до проекту рішення**

**Про внесення змін до програми «Розвиток та функціонування системи освіти Великодимерської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки»**

Пояснювальна записка підготовлена відповідно до ст. 35 Регламенту Великодимерської селищної ради VIII скликання.

1. **Обґрунтування необхідності прийняття рішення.**

У зв’язку з необхідністю матеріальної підтримки закладів освіти Великодимерської селищної територіальної громади по створенню безпечних умов для навчання і перебування у закладах учасників освітнього процесу, забезпечення державних гарантій дітям сиротам та дітям позбавленим батьківського піклування, , стимулювання обдарованої учнівської молоді до участі у інтелектуальних і творчих конкурсах та для вивчення і впровадження у практику роботи закладів передового педагогічного досвіду (у тому числі зарубіжного) виникає необхідність у додатковому фінансуванні заходів Програми.

**2. Мета і шляхи її досягнення**

Метою здійснення заходу є створення безпечних умов для перебування учасників освітнього процесу у закладах освіти Великодимерської селищної ради шляхом фінансування заходів Програми із місцевого бюджету, а саме:

1. по пункту 10. «Матеріально-технічне забезпечення»:

* придбання посуду та обладнання для харчоблоку (Гоголівський ліцей – 141,9 тис.грн., Світильнянський ліцей – 84,2 тис.грн.);
* придбання диз.палива для автобуса (Тарасівський ліцей – 25,0 тис.грн.);
* придбання діелектричних килимків, мед.шафи (Бобрицький ліцей – 47,9 тис.грн.);
* послуги для обслуговування закладів за поточними договорами (Бобрицький ліцей – 138,0 тис.грн. (школа) / 50,0 тис.грн. (садок), Богданівський ліцей – 90,0 тис.грн., Великодимерський ліцей – 325,0 тис.грн. (школа) / 40,2 тис.грн. (садок), Гоголівський ліцей – 134,51тис.грн. (школа) / 56,7 тис.грн. (садок), Руднянський ліцей – 110,0 тис.грн. (школа) / 30,0 тис.грн. (садок), Русанівський ліцей – 100,0 тис.грн., Світильнянський ліцей – 115,0 тис.грн., Тарасівський ліцей – 78,3 тис.грн., Шевченківський ліцей – 104,1 тис.грн.);
* придбання миючих та канцтоварів (Гоголівський ліцей (садок) – 21,0 тис.грн.);
* оплата штрафів за приписами - дошкільний підрозділ (Бобоицький ліцей -24,4 тис.грн., Плосківський ліцей– 26,0 тис.грн.).

1. Уточнення назви заходу Програми за пунктом 2.7. «Надання одноразової грошової допомоги випускникам пільгових категорій (діти-сироти, діти позбавлені батьківського піклування) закладів освіти Великодимерської територіальної громади в розмірі не менше шести прожиткових мінімумів для осіб відповідного віку».
2. Доповнення Програми пунктом 2.10. «Винагорода учням – переможцям інтелектуальних змагань і творчих конкурсів та їхнім наставникам».
3. Доповнення Програми пунктом 8.7. «Участь у заходах, пов’язаних із налагодженням партнерських зв’язків, делегацій обміну та представницьких заходах».
4. **Правові аспекти**

Пункт 22 статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Великодимерської селищної ради від 23.12.2021 № 695 ХХІ-VІІІ «Про затвердження програми «Програми «Розвиток та функціонування системи освіти Великодимерської селищної територіальної громади на 2022-2024 роки» (зі змінами); стаття 8 Закону України «Про забезпечення організаційно-правових умов соціального захисту дітей-сиріт та дітей, позбавлених батьківського піклування».

1. **Фінансово-економічне обґрунтування**

Додаткова сума видатків місцевого бюджету складає **1 942,21** тис. грн., у тому числі:

* по пункту 10. «Матеріально-технічне забезпечення» - 1 742,21 тис. грн.;
* по пункту 8.7. «Участь у заходах, пов’язаних із налагодженням партнерських зв’язків, делегацій обміну та представницьких заходах» - 200,0 тис. грн.

**5. Суб’єкт подання проекту рішення**

Суб’єкт подання проекту рішення: Управління освіти, культури, молоді і спорту Великодимерської селищної ради.

Доповідач: начальник управління – Іваненко Тетяна Вікторівна (контактний телефон 3-32-51).

Особа, відповідальна за підготовку проекту рішення:

- заступник начальника управління Хитра Ірина Володимирівна (контактний телефон 3-32-51).

**Начальник управління Тетяна ІВАНЕНКО**