



**ВИКОНАВЧИЙ КОМІТЕТ
ВЕЛИКОДИМЕРСЬКОЇ СЕЛИЩНОЇ РАДИ
БРОВАРСЬКОГО РАЙОНУ КИЇВСЬКОЇ ОБЛАСТІ**

Р І Ш Е Н Н Я

від 17 січня 2023 року

№ 19

смт Велика Димерка

Про затвердження Положення про складання акту встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду, та утворення комісії

З метою вирішення питань соціального захисту населення Великодимерської селищної територіальної громади, відповідно постанови Кабінету Міністрів України від 10 вересня 2022 року № 1044 «Про внесення змін до Правил перетинання державного кордону громадянами України», керуючись підпунктом 4 пункту «б» статті 34, частиною 6 статті 59 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», виконавчий комітет Великодимерської селищної ради

В И Р І Ш И В:

1. Затвердити Положення про складання акту встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду, згідно додатку 1.
2. Затвердити бланк заяви про встановлення факту здійснення догляду для перетину державного кордону громадянами України та бланк акту встановлення факту здійснення догляду для перетину кордону громадянами України згідно додатку 2 та додатку 3 відповідно.
3. Створити комісію з питань встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного стороннього догляду, згідно додатку 4.
4. Визначити Управління соціального захисту населення Великодимерської селищної ради Броварського району Київської області відповідальним за організацію складання акту встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду, для

перетину державного кордону України мешканцям Великодимерської селищної територіальної громади.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на заступника селищного голови Олександра Куценко.

Селищний голова

Анатолій БОЧКАРЬОВ

ПОЛОЖЕННЯ

про складання акту встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду

Положення про складання акту встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду, (далі - положення) визначає механізм складання акту встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного догляду (далі – акт) комісією.

Механізм складання акту визначено відповідно до вимог постанови Кабінету Міністрів України від 27 січня 1995 р. № 57 «Про затвердження Правил перетинання державного кордону громадянами України» (зі змінами).

Розгляд звернень жителів Великодимерської селищної територіальної громади здійснювати відповідно до постанови Кабінету Міністрів України від 27 січня 1995 р. № 57 (у редакції постанови Кабінету Міністрів України від 25 серпня 2010 р. № 724) «Правила перетинання державного кордону громадянами України».

Прийом заяв з відповідними документами проводиться в управлінні соціального захисту населення Великодимерської селищної ради (форма заяви додається).

Перелік документів, які подаються для оформлення акту встановлення факту здійснення догляду:

- 1) копії паспортів заявника та підопічного або копії ID-паспорта;
- 2) копії довідок про присвоєння реєстраційного номера облікової картки платника податків;
- 3) витяг з реєстру територіальної громади;
- 4) документ, що підтверджує родинні зв'язки;
- 5) висновок лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я про потребу у постійному сторонньому догляді або у супроводі особи, яка здійснює постійний догляд за зазначеними особами, за наявності документів (посвідчення, довідки) про отримання компенсації (допомоги, надбавки) на догляд або висновок лікарсько-консультативної комісії закладу охорони здоров'я про потребу у постійному сторонньому догляді;
- 6) акт обстеження факту проживання особи, яка потребує постійного догляду (у випадку проживання особи з інвалідністю I чи II групи на території Великодимерської громади без реєстрації).

У випадку, якщо особа, яка потребує постійного догляду, взята на облік внутрішньо переміщених осіб, заява про здійснення догляду подається за місцем реєстрації фактичного місця проживання такої внутрішньо переміщеної особи.

Для встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного стороннього догляду, рішенням виконавчого комітету утворюється комісія. Засідання комісії проводяться головою комісії при потребі.

Завданням комісії є складання акту встановлення факту здійснення догляду за особами з інвалідністю I чи II групи та особами, які потребують постійного стороннього догляду, що здійснюється одним із членів сім'ї першого ступеня споріднення (форма акту додається).

Акт встановлення факту здійснення догляду складається членом комісії за дорученням голови комісії та підписується усіма членами комісії за місцем проживання особи, яка потребує догляду, в присутності заявника, особи, яка потребує догляду, свідків, протягом п'яти робочих днів після надходження заяви від особи з інвалідністю I чи II групи або особи, яка здійснює догляд.

8. Акт складається у 2 (двох) примірниках, засвідчується підписами членів робочої групи, особою, що потребує догляду та особою, що здійснює/не здійснює догляд.

**Керуюча справами
виконавчого комітету**

Юлія МОСКАЛЕНКО

Додаток 2
рішення виконавчого комітету
Великодимерської селищної ради
від 17.01.2023 року № 19

Начальнику УСЗН Великодимерської
селищної ради

Від _____
(прізвище, ім'я, по-батькові)
с/мт / село _____
вулиця _____
будинок _____
квартира _____
контактний номер телефону:

(мобільний, домашній)

ЗАЯВА
про встановлення факту здійснення догляду

Прошу скласти акт встановлення факту здійснення догляду за

_____,
(прізвище, ім'я, по батькові особи, яка потребує догляду)

відповідно до Правил Перетинання державного кордону громадянами України,
затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 27.01.1995 №57
(зі змінами).

Відповідно до Закону України «Про захист персональних даних», з метою
ведення бази персональних даних, підготовки, відповідно до вимог
законодавства статистичної, адміністративної та іншої інформації, зазначаючи в
цій формі свої персональні дані, даю згоду на збір та обробку моїх персональних
даних _____.
(підпис)

« ___ » _____ 20__ року

Підпис _____

Додаток 3
рішення виконавчого комітету
Великодимерської селищної ради
від 17.01.2023 року № 19

АКТ
встановлення факту здійснення догляду за особою з інвалідністю I чи II групи або
особою, яка потребує постійного догляду

№ _____
(число) (місяць) (рік)

Підстава: _____

Прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи, яка здійснює догляд:

Місце проживання фізичної особи, яка здійснює догляд: _____

Прізвище, ім'я, по батькові особи, за якою здійснюють догляд:

Місце проживання та реєстрації фізичної особи, за якою здійснюють догляд

Соціальний статус _____

Родинний зв'язок _____

Обстеження проведено за адресою _____

Під час складання акту встановлено

про що свідчать та підтверджують сусіди: _____ р.н.,

що проживає за адресою _____ (підпис)
_____ р.н.,

що проживає за адресою _____ (підпис)

З актом ознайомлений _____ (підпис)
(прізвище, ім'я, по батькові (за наявності)
фізичної особи, яка здійснює догляд)

Акт встановлення факту здійснення догляду складено відповідно до пункту 2¹ «Правил перетинання державного кордону громадянами України» затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 27 січня 1995 р. № 57(зі змінами).

Акт встановлення факту здійснення догляду складено посадовими особами Іваничівської селищної ради

_____ (посада) _____ (підпис) _____ (прізвище, ініціали)

(посада)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

(посада)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

(посада)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

(посада)

(підпис)

(прізвище, ініціали)

СКЛАД
комісії з питань встановлення факту здійснення
догляду за особою з інвалідністю I чи II групи
або особою, яка потребує постійного догляду

- | | |
|----------------------------------|--|
| Куценко Олександр
Миколайович | - заступник селищного голови, голова комісії; |
| Рогова Маргарита Вікторівна | - начальник управління соціального захисту населення Великодимерської селищної ради, секретар комісії. |

Члени комісії:

- | | |
|---------------------------------|--|
| Гарбуз Олена Володимирівна | - начальник відділу надання соціальних послуг управління соціального захисту населення Великодимерської селищної ради; |
| Шита Юлія Михайлівна | - головний спеціаліст управління соціального захисту населення Великодимерської селищної ради; |
| Дементьєва Ірина Анатоліївна | - директор «Броварського районного центру первинної медико–санітарної допомоги»; |
| Левчук Павло Ярославович | - заступник начальника відділу правового забезпечення; |
| Зубко Тетяна Павлівна | - староста Жердівського старостинського округу; |
| Йовенко Володимир
Михайлович | - староста Шевченківського старостинського округу; |
| Кадирова Алла Тофіківна | - староста Руднянського старостинського округу; |
| Карпенко Наталія Миколаївна | - староста Плосківського старостинського округу; |
| Костира Юрій Анатолійович | - староста Русанівського старостинського округу; |
| Литвин Микола Григорович | - староста Бобрицького старостинського округу; |

Примак Роман Петрович

- староста Гоголівського
старостинського округу;

Безпалій Юрій Васильович

- староста Богданівського
старостинського округу.

**Керуюча справами
виконавчого комітету**

Юлія МОСКАЛЕНКО